

**STRATEGIJA
RAZVOJA
SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE
U PULI
2016. - 2020.**



STRATEGIJA
RAZVOJA
SVEUČILIŠTA
JURJA DOBRILE
U PULI
2016. - 2020.

SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

PULA ° 2016. GODINA

STRATEGIJA RAZVOJA SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI

2016. – 2020.

Izdavač

SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

Zagrebačka 30, 5100 Pula

Urednici

Prof.dr.sc. Marinko Škare

Doc.dr.sc. Sanja Blažević

Valter Ilić, univ.spec.oec.

Lektura

Doc.dr.sc. Blaženka Martinović

Tisak

Naklada

CIP

Sadržaj

Rektorovo pismo.....	1
1. METODOLOGIJA IZRADE STRATEGIJE	3
2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE	5
3. MISIJA I VIZIJA	25
4. POLITIKA KVALITETE	29
5. STRATEŠKI PRIORITETI – OPĆENITI CILJEVI SVEUČILIŠTA	31
6. PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE	105
7. PRIORITETNI CILJEVI.....	109

REKTOROVO PISMO

Dragi članovi sveučilišne zajednice,

u godini u kojoj slavimo 10. godišnjicu postojanja našega Sveučilišta možemo reći da društveni i ekonomski izazovi visokog obrazovanja danas pred nas stavljaju obvezu proaktivnog djelovanja. Kao institucija koja svojim djelovanjem mora pridonositi ciljevima koji su veći i složeniji no ikad, imamo jedinstvenu priliku za promjene.

Ovaj strateški plan gradi se na temeljima dosadašnjeg razvoja i misije iz prethodne razvojne strategije Sveučilišta, a definira četiri prioritetna područja te ciljeve i strategije za postizanje globalne prepoznatljivosti. Obrazovni proces, istraživanje i umjetnost i dalje su u fokusu djelovanja i u njima ćemo tražiti nova i relevantna poboljšanja, no istaknuta je važnost snažnijih partnerstva i kvalitetnog upravljanja koja omogućuju i podržavaju iznimnost u temeljnim djelatnostima.

Rast kvalitete cjelokupnoga našeg djelovanja temeljit ćemo na trajnoj samoanalizi i partnerskom planiranju. Moramo imati prioritete, moramo inovirati i razmišljati odvažno.

Ovaj dokument odražava napore cjelokupne zajednice Sveučilišta – studenata, nastavnoga i nenastavnog osoblja, uprave, diplomiranih studenata i vanjskih dionika – prijatelja Sveučilišta koji su na različite načine doprinijeli stvaranju vizije izvrsnosti Sveučilišta. Drago mi je što ga mogu podijeliti s vama i vjerujem da će nas smiona vizija koju predstavljam voditi u ostvarenju naših težnji.

prof. dr. sc. Alfio Barbieri

rektor

1. METODOLOGIJA IZRADE STRATEGIJE

Strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli krovni je planski dokument u kojemu su definirani vizija, misija i strateški (opći) ciljevi i područja koja se granaju na specifične ciljeve te u skladu s ciljevima potrebne aktivnosti i očekivani rezultati. Strategija je izrađena sukladno metodologiji logičkog okvira koristeći se alatom logičke matrice. Misija, vizija i vrijednosti Sveučilišta vodilje su u definiranju svih ostalih dijelova strateškog plana, pa tako i struktura ove strategije prati hijerarhiju: općeniti cilj – specifični ciljevi – rezultati – aktivnosti i predstavlja razvojni put Sveučilišta i svih njegovih sastavnica koje će se svojim strategijama nadovezivati na strateške smjernice Sveučilišta. Na taj se način osigurava da svako pojedinačno djelovanje vodi određenom rezultatu i u konačnici ostvarenju određenoga cilja, a time i ostvarenju vizije i misije. Uloga i doprinos svakog djelatnika postaju jasniji. Svaka niža razina (aktivnosti i rezultati) može istovremeno doprinositi ostvarenju više ciljeva.

Shema 1. Hijerarhija strateških elemenata u strategiji Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli



Elementi logičke matrice unutar ove strategije omogućavaju razradu pojedinačnih strategija koristeći se također logičkom matricom kao alatom na svakoj od sastavnica

1. METODOLOGIJA IZRADE STRATEGIJE

Sveučilišta, pri čemu specifični cilj ili pojedina aktivnost u strategiji Sveučilišta može postati viša hijerarhijska strateška razina po sastavnicama. Sastavnice u svojim strategijama moraju dokazati usklađenost svoga djelovanja i doprinos toga djelovanja ostvarenju svrhe Sveučilišta. Svaka sastavnica aktivno doprinosi ciljevima Sveučilišta i svoju strategiju usklađuje sa strategijom Sveučilišta.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Izrada ove strategije temeljila se na ugradnji svih zahtjeva koji se stavljaju pred Sveučilište iz dokumenata svih razina, stečenog iskustva iz prethodne strategije, ocjeni dinamike dosadašnjeg razvoja i trenutnog stanja procijenjenog iz radnih sastanaka s djelatnicima Sveučilišta i studenata i mišljenja vanjskih dionika prikupljenih upitnikom.

Sveučilište je svjesno okruženja u kojem djeluje, od regionalnoga do nadnacionalnoga, i u tome smislu prepoznaje važnost sukladnosti s cijelim nizom zahtjeva koji se pred njega stavljaju. Brojni dokumenti imaju cilj podastrijeti odrednice zajedničkih stremljenja (od kojih su neke vrlo općenite, a mnoge vrlo precizne), i sve su one uzete u obzir u izradi ovoga strateškog plana. U strategiju su uz formalne dokumente uključeni i indikatori koji se procjenjuju u različitim institucionalnim rangiranjima u svijetu. U nastavku su navedeni najznačajniji dokumenti:

Nadnacionalna razina

- Europe 2020 i svi iz njega proizašli dokumenti
- Standardi i smjernice za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (2015.)
- Horizon 2020 (EU, 2013.)
- Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju istraživača (EC, 2005.)
- EC – Improving knowledge transfer between research institutions and industry across Europe (EC, 2007.)

Nacionalna razina

- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije
- Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju
- Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju
- Pravilnik o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenja studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta
- Mreža visokih učilišta i studijskih programa u RH

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

- Pravilnik o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice
 - Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru
 - Načela i kriteriji vrednovanja znanstvenih organizacija u RH
 - Kriteriji za ocjenu kvalitete visokih učilišta u sastavu sveučilišta (2013.)
 - Kriteriji za osnivanje znanstvenih centara izvrsnosti (AZVO, 2012.)
 - Kriteriji (pokazatelji) za financiranje znanstvene djelatnosti (MZOS, 2013.)
 - Akcijski plan Znanost i društvo (MZOS)
 - Plan razvoja znanstvenoistraživačke i inovacijske infrastrukture u RH (MZOS, 2014.)
-
- Svi zakoni i ostali propisi koji se odnose na područja rada Sveučilišta:
<http://unipu.hr/index.php?id=1654&L=#c3955>

Regionalna i lokalna razina:

1. Strategija razvoja Istarske županijske(izrada u tijeku)
2. Strategija gospodarskog razvoja grada Pule

Razina institucije

- Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli 2010. – 2015. (2011.)
- Statut Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (2013.)
- Programski ugovor
- Akcijski plan Strategije ljudskih resursa za istraživače (Euraxess)

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

2.1. Osvrt na realizaciju Razvojne strategije 2010. – 2015.

Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na svojoj je sjednici 13. lipnja 2011. usvojio Razvojnu strategiju Sveučilišta 2010.-2015. kao prvi strateški dokument. Ta je strategija ujedno i polazište za analizu dosad provedenih i neprovedenih aktivnosti, na što se nova razvojna strategija 2016.- 2020. nadovezuje. U Razvojnoj strategiji 2010.-2015. istaknuto je sedam strateških namjera i četiri funkcijska područja koja su detaljno razrađena. Analiza učinkovitosti ostvarenja strateških namjera i aktivnosti unutar svakog funkcijskog područja bazirana je na razgovorima i prikupljenim podacima na svim razinama Sveučilišta. S obzirom na mogućnost procjene (postojanje podataka i argumenata), svakoj je strateškoj namjeri odnosno svakome funkcijskom području s obzirom na zacrtane ciljeve dana ili nije dana prolazna ocjena.

Strateške namjere bile su navedene u sedam osnovnih područja i 24 podtočke koje pobliže određuju ciljeve svake strateške namjere. U nastavku slijedi analiza provedenosti strateških namjera.

U prvoj strateškoj namjeri u kojoj se navodi da se razvoj Sveučilišta temelji na izvrsnom i inkluzivnom obrazovanju koje će se znati suočiti s različitim zahtjevima studenata, zaposlenih i društva u 21. stoljeću provedeni su procesi: (1) povećanja sudjelovanja u međunarodnim projektima i boljeg korištenja pretpristupnih fondova Europske unije, s tim da je manjkavo korištenje mogućnosti koje se pružaju programima zajednice, (2) poboljšanja usluga studentima, (3) oblikovanja novih modela podrške osobama s posebnim potrebama, razvojnim poteškoćama, teškoćama u komunikaciji i teškoćama u socijalnoj integraciji, (4) dosljedne primjene europskog sustava za prijenos bodova i kontinuiranog unapređenja primjene bolonjskog procesa, (5) intenziviranja mobilnosti studenata i istraživača te suradnje sa sveučilištima u zemlji i inozemstvu te (6) podrške aktivnostima i projektima studenata i zaposlenika u obliku stručni tribina i skupova, časopisa, predstava, koncerata, izložaba, stručnih predavanja, kulturnih i umjetničkih manifestacija te sportskih aktivnosti. Kontinuirano se provodi (7) osnaživanje znanstvenoistraživačkog rada u okviru formalne edukacije i jače integracije znanstvenoistraživačkog rada s nastavnim procesom te (8) osnaživanje interaktivne nastave postavljajući studenta u središte nastavnog procesa. S obzirom na nedostatak podataka nije moguće ocijeniti je li (9) smanjeno prosječno vrijeme studiranja. Neprolazna ocjena dodjeljuje se (10) formiranju i ažuriranju baze podataka o znanstvenoistraživačkim

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

i umjetničko-istraživačkim dostignućima na Sveučilištu s obzirom na nepostojanje sustavne baze i učinkovitog prikupljanja te praćenja podataka na razini Sveučilišta. Osim navedenog nedostatka ocjenjuje se lošim (11) mobilnost studenata unutar Sveučilišta s obzirom na to da krajem 2015. godine samo jedna sastavnica omogućava svojim studentima vanjsku izbornost kolegija.

Druge strateške namjere naglašava unaprjeđenje i afirmaciju onih programa po kojima je Sveučilište bilo do danas prepoznato uz širenje u nova područja vodeći računa o interdisciplinarnosti i transdisciplinarnosti kako bi se osnažilo Sveučilište. Naznačeno je i uravnoteženje razvitka "postojećih" i "novih" studijskih programa, s tim da se pruži prednost onim programima za koje društvo iskazuje interes i potrebu. U okviru te namjere provedenim se ocjenjuje (1) pokretanje novih doktorskih studija i (2) promicanje "europske" dimenzije u osiguravanju kvalitete, vrednovanja i akreditacije na svim razinama poučavanja i istraživanja, a nije proveden (3) organizacijski redizajn Sveučilišta s obzirom na zahtjeve navedene u trećoj strateškoj namjeri te neostvarivanje (4) poduzimanja svih potrebnih aktivnosti za ulazak u područje tehničkih znanosti preddiplomskim studijskim programom i suradnje s istraživačkim centrima u tom području.

Treća strateška namjera fokusirana je na razvoj sveučilišnih kapaciteta kako bi se osigurali izvrsni uvjeti studiranja i rada za zaposlene te širu zajednicu na način da se promiče i ostvari društveno odgovorno poslovanje u okviru kojega se sve ocjenjuje provedenim, kako slijedi: (1) kontinuirano investicijsko ulaganje, (2) veća dostupnost kapitalne opreme istraživačima i, posljednja, kontinuirano provođena aktivnost (3) pružanje potpunog doprinosa razvoju regije obavljajući sve poslove i aktivnosti na Sveučilištu s visokim stupnjem kvalitete što dovodi do veće i važnije uloge koje Sveučilište ima u regiji i široj društvenoj zajednici.

Uspostavljanje partnerstva s Institutom za poljoprivredu i turizam u Poreču i Centrom za istraživanje mora u Rovinju Instituta Ruđer Bošković u Zagrebu s ciljem razvoja novih studijskih i istraživačkih programa koji njeguju i razvijaju sve istarske posebnosti i koji su potrebni društvu četvrta je strateška namjera 2010.-2015. koja se ocjenjuje relativno uspješno provedenom, s tim da se aktivnost (1) dostizanja kvalitetnije ravnoteže između nastavnog i istraživačkog rada ne može ocijeniti/argumentirati u sklopu navedene namjere, a provedenim se označava (2) izrada prijedloga novih i prepoznatljivih studijskih programa.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Peta strateška namjera orijentira se na osnaživanje znanstvenih i umjetničkih istraživanja osnivanjem sveučilišnih zavoda iz društvenog područja, humanističkog područja i umjetničkog područja čiji će sastavni dio biti centri koje predlažu odjeli. Ono što se ostvarilo jest: (1) poticanje znanstvenoistraživačke suradnje s nacionalnim i međunarodnim sveučilištima i istraživačkim centrima i (2) kontinuirano informiranje i poticanje zaposlenika u svim zvanjima da apliciraju na *Marie Curie* i druge stipendije. Kontinuirano se (3) utvrđuje (analizira) i prati istraživački profil Sveučilišta prema kriteriju izvrsnosti te osigurava učinkovita organizacijska infrastruktura, planiranje i upravljanje istraživanjima i istraživačkim kapacitetima, učinkovito prikupljanje i diseminacija informacija, a djelomično se provode aktivnosti (4) strategije ljudskih resursa za istraživače i implementacija plana aktivnosti.

Šesta strateška namjera odnosi se na činjenicu da SJD mora biti Sveučilište kojim se vrlo dobro upravlja, financijski sigurno i primjer dobre prakse u korporativnom i akademskom upravljanju što je kontinuirani napor svih djelatnika Sveučilišta.

Posljednja, sedma, strateška namjera fokusirana je na primjenu akademskog istraživanja u okruženju i popularizaciju znanosti što se također kontinuirano provodi.

U prvom funkcijskom području **znanost i istraživanje** bilo je naznačeno devet aktivnosti od čega se većina odnosi na djelokrug rada Ureda za znanost.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 1. Provedenost aktivnosti funkcijskog područja Znanosti i istraživanja

Aktivnosti funkcijskog područja Znanosti i istraživanja	Ostvarenost zacrtanih aktivnosti (opisna ocjena)
1.osnivanje i organizacija Ureda za znanost	Nije ostvareno
2. koordinacija aktivnosti znanstvenih projekata Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta	Nije primjenljivo
3. koordinacija aktivnosti Tempus IV i ostalih projekata	Ostvareno
4. pomoć znanstvenicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata	Ostvareno
5.izrada i implementacija Razvojne strategije Sveučilišta	Djelomično ostvareno
6. Local Contact Point (LCP) za EURAXESS servisni centar nacionalne linije financiranja istraživanja	Ostvareno
7. izrada i implementacija Strategije ljudskih resursa za istraživače	Djelomično ostvareno
8. izdavačka djelatnost Sveučilišta sukladno Pravilniku o izdavačkoj djelatnosti Sveučilišta	Ostvareno
9. Vijeće poslijediplomskih studija	Nije primjenljivo

U okviru akcijskog plana za implementaciju Strategije ljudskih resursa za istraživače, koji je dio prvog funkcijskog područja, ocijenjena je razina provedenosti aktivnosti (tablica 2.).

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 2. Provedenost aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače

Aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače	Ostvarenost zacrtanih aktivnosti (opisna ocjena)
1.1. Izraditi i definirati plan i strategiju razvoja karijere mladih istraživača.	Djelomično ostvareno
1.2. Razviti mehanizme usavršavanja i edukacije mladih istraživača za rad u nastavi - programi stjecanja nastavničkih kompetencija.	Nije ostvareno
1.3. Uvesti jasna pravila evaluacije rada doktoranda tijekom izrade disertacije te uspješnosti mentora.	Ostvareno
1.4. Uspostaviti ugovorni odnos mentor-doktorand.	Ostvareno
1.5. Uvođenje fleksibilnog radnog vremena na Sveučilišnoj razini za istraživače i nastavno osoblje.	Ostvareno
1.6. Izgradnja Sveučilišnog kampusa.	Djelomično ostvareno (provodi se predviđenom dinamikom)
2.1. Osmisliti način poticanja i nagrađivanja istraživača koji su postigli „iznimne“ rezultate. (definirati nagrade i kriterije da bi se stavio naglasak na kvalitetu radova, a ne njihov broj, te izvor financiranja).	Djelomično ostvareno
2.2. Postaviti proceduru potpisivanja izjave prilikom zapošljavanja, potvrđujući prihvaćanje „Etičkog kodeksa Sveučilišta u Puli“ i „Povelje i kodeksa“.	Ostvareno
2.3. Pripremiti „Priručnik za istraživače“ (s osnovnim nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima)	Ostvareno
2.4. Osaživanje odnosa s poslovnim okruženjem i neprofitnim sektorom, uz određivanje jasnih pravila suradnje i financiranja.	Djelomično ostvareno
2.5. Uvođenje uloge pravobranitelja za istraživače.	Nije ostvareno

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 2. Provedenost aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače – nastavak

Aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače	Ostvarenost zacrtanih aktivnosti (opisna ocjena)
3.1. Uvođenje profesionalne uloge stručnjaka iz područja upravljanja ljudskih potencijala na razini Sveučilišta. (osoba bi obavljala kvalitativnu procjenu kandidata i bila bi podrška stručnim povjerenstvima u postupcima odabira kandidata, izrađivala bi plan razvoja karijere, unapredila bi postupak selekcije i zapošljavanja u skladu s aktualnim trendovima te bi bila odgovorna za sve procese u području ljudskih potencijala). *potrebno odobrenje na nacionalnoj razini(Ministarstvo) za novo radno mjesto	Nije ostvareno
3.2. Izrada baze podataka (radi poticanja stručnog usavršavanja, praćenja i vrednovanja drugih vrsta mobilnosti, profesionalnog usavršavanja, radi praćenja nastavnih aktivnosti, znanstvenog i mentorskih poslova u ukupnim norma satima).	Djelomično ostvareno
3.3. Stvaranje okruženja u kojem se potiče razvijanje svijesti o važnosti cjeloživotnog profesionalnog razvoja, razmjena iskustava i upoznavanje s primjerima dobre prakse u inozemstvu (obrazovanje i osposobljavanje, razmjena iskustva i znanja, upoznavanje s primjerima dobre prakse iz inozemstva).	Djelomično ostvareno
3.4. Izraditi akcijske planove razvoja pojedinih sastavnica. (kao podlogu za sustavno i realistično planiranje razvoja ljudskih potencijala i pripadajućih radnih mjesta)	Djelomično ostvareno
3.5. Jače korištenje mogućnosti tzv. kratkih mobilnosti. (da bismo učili iz primjera dobre prakse europskih sveučilišta, uključivanje u suradnju na daljinu pomoću istraživačkih mreža, poticati koautorstva i slično)	Ostvareno

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 2. Provedenost aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače – nastavak

Aktivnosti Strategije ljudskih resursa za istraživače	Ostvarenost zacrtanih aktivnosti (opisna ocjena)
4.1. Osnaživanje postojećeg fonda Sveučilišta. (podrška novim projektima i njihovim voditeljima, obrazovanje i osposobljavanje istraživača)	Djelomično ostvareno
4.2. Poticanje korištenja sredstava iz fondova EU-a . (izobrazbom i informiranjem)	Ostvareno
4.3. Stvaranje institucionalnih mogućnosti za odsustvo istraživača.	Ostvareno
5.1. Osnaživanje odnosa s javnošću Sveučilišta uredom za odnose s javnošću.	Nije ostvareno
6.1. ¹ Poticanje izdvajanja za znanost na državnoj razini (povezivanje s gospodarstvom i širom zajednicom radi zajedničkih projekata).	Nije moguće procijeniti na sveučilišnoj razini
6.2. Kreiranje odgovarajućeg institucionalnog okvira koji omogućuje tzv. duže mobilnosti istraživača (semestar za mobilnost ili određenog statusa u razvoju karijere rezerviranog za mobilnost).	Nije moguće procijeniti na sveučilišnoj razini
6.3. Uvođenje mogućnosti, na nacionalnoj razini, da se istraživač u jednoj fazi karijere opredijeli da će dominantno biti istraživač ili da će dominantno biti u nastavi.	Nije moguće procijeniti na sveučilišnoj razini
6.4. Nastaviti raditi na pokrenutoj inicijativi definiranja statusa i financiranja zapošljavanja poslijedoktoranada.	Nije moguće procijeniti na sveučilišnoj razini

¹ Aktivnosti 6. 1. do 6. 4. odnose se na nacionalnu razinu.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Drugo funkcijsko područje fokusiralo se na **nastavu i studente**. Definirane su tri prioritetne aktivnosti i 13 pod aktivnosti koje su ih pobliže odredile.

U okviru prve prioritetne aktivnosti vezane za akreditaciju novih studijskih programa i uvođenja programa cjeloživotnog učenja planirane su razne pod aktivnosti od kojih su uspješno provedene ove: (1) pokretanje diplomskog sveučilišnog studija Latinski jezik i rimska književnost i (2) pokretanje sveučilišnog studija Informatike. Planirano je i (3) pokretanje preddiplomskih studija violine, viole, violoncella, contrabassa, solo pjevanja i klavira, a uspješno je pokrenuto solo pjevanje i klavir. Nije provedena aktivnost (4) razvoja stručnog studija Predškolskog odgoja prema sveučilišnome studiju, zatim (5) pokretanje diplomskog sveučilišnog studija Znanost o moru, (6) pokretanje novog interdisciplinarnog programa, je djelomično poduzeto (7) pokretanje programa cjeloživotnog učenja koje će nuditi svaki odjel.

Druga prioritetna aktivnost vezana je za povećanje kvalitete i uspješnosti studiranja, a provedeno je: (1) revizija silaba, posebice revizija ishoda učenja za sve kolegije na svim godinama svih studijskih programa i definiranje ishoda učenja cjelokupnih studijskih programa, a nisu provedene sljedeće aktivnosti: (2) osmišljavanje i implementacija mehanizama istraživanja uzroka neučinkovitog studiranja i mjera za povećanje učinkovitosti i smanjenja trajanja studija te (3) mehanizama stručnog usavršavanja i unaprjeđenja kompetencija nastavnika te je djelomično provedeno (4) osmišljavanje aktivnosti poticanja potpune implementacije e-učenja na svim znanstveno-nastavnim i umjetničkim sastavnicama Sveučilišta.

Treća prioritetna aktivnost vezana je za privlačenje studenata izvan regije, a posebice je naznačeno: (1) osmišljavanje i implementiranje aktivnosti za povećanje broja studenata iz drugih regija Hrvatske i iz inozemstva te (2) omogućavanje izvođenja nastave na stranim jezicima na svim studijima.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 3. Provedenost aktivnosti funkcijskog područja Nastave i studenata

Prioritetne aktivnosti funkcijskog područja Nastave i studenata	Broj provedenih/kontinuirano provedenih aktivnosti u odnosu na ukupan broj aktivnosti koje je bilo moguće ocijeniti	Razina ostvarenosti zacrtanih aktivnosti (%)
1. akreditacija novih studijskih programa i uvođenje programa cjeloživotnog učenja	3/7	42,86%
2. povećanje kvalitete i uspješnosti studiranja	2,5/4	62,5%
3. privlačenje studenata izvan regije	2/2	100%

Treće funkcijsko područje jest područje **financija i poslovne politike**. Budući da u okviru toga područja, u razvojnoj strategiji SJD 2010.-2015. nisu navedene druge specifične aktivnosti, osim izgradnje kampusa, što je ostvareno, nije bilo moguće ocijeniti učinkovitost provedbe.

Četvrto funkcijsko područje usmjereno je na **međunarodnu suradnju** u okviru koje je predviđeno 18 aktivnosti², od čega većina pripada djelokrugu rada Ureda za međunarodnu suradnju.

² Od 18 aktivnosti dvije obuhvaćaju sve ostale, stoga je ukupni broj aktivnosti 16, kao u tablici.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Tablica 4. Provedenost aktivnosti funkcijskog područja Međunarodne suradnje

Aktivnosti funkcijskog područja Međunarodne suradnje	Ostvarenost zacrtanih aktivnosti (opisna ocjena)
1. koordinacija aktivnosti sastavnica Sveučilišta na polju međunarodne suradnje i zajedničko planiranje vrsta suradnje	Djelomično ostvareno
2. poticanje mobilnosti studenata i djelatnika Sveučilišta	Ostvareno
3. pomoć studentima i sveučilišnim djelatnicima prilikom njihova prijavljivanja, uključivanja i povratka s međunarodne razmjene	Ostvareno
4. pomoć znanstvenicima i umjetnicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata u suradnji s Uredom za znanost	Ostvareno
5. oglašavanje važećih međunarodnih programa financiranja i natječaja koji nude sredstva za mobilnost i projekte na mrežnim stranicama mjerodavnih ureda Sveučilišta	Ostvareno
6. suradnja sa servisnim centrom EURAXESS	Ostvareno
7. administrativna i organizacijska pomoć stranim studentima i sveučilišnim djelatnicima u razmjeni prilikom dolaska na Sveučilište	Ostvareno
8. uređenje i trajni nadzor ponude silaba studijskih programa na stranim jezicima na mrežnim stranicama Sveučilišta za potrebe tzv. dolazne mobilnosti studenata	Djelomično ostvareno
9. nadzor i vođenje evidencije međunarodne suradnje	Ostvareno
10. vođenje i nadzor novčanog poslovanja Ureda za međunarodnu suradnju	Ostvareno
11. poticanje suradnje sveučilišne zajednice s poslovnim okruženjem uz jasne odnose i pravila financiranja	Nije ostvareno
12. suradnja u izradi i provedbi razvojne strategije Sveučilišta	Nije ostvareno
13. stvaranje središnje evidencije o svim sudionicima međunarodne razmjene (alumni-datoteka)	Nije ostvareno
14. sudjelovanje u kreiranju dokumenata Sveučilišta koji sadržavaju podatke o vrstama i razinama međunarodne suradnje	Nije ostvareno
15. uređenje i trajni nadzor mrežnih stranica Sveučilišta na kojima se nalaze sadržaji međunarodne suradnje te prijevod tih sadržaja na strane jezike	Djelomično ostvareno
16. informiranje javnosti o aktivnostima ureda mjerodavnih za međunarodnu suradnju	Nije ostvareno

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Podstrategije sastavnica i samostalnog studija

Razvojna strategija 2010. – 2015. sadržavala je i dio za pod strategije sastavnica i samostalnog studija Znanost o moru u kojemu su sastavnice definirale svoje inicijative/ciljeve (a ponekad i pripadajuće pod ciljeve) u šest zadanih područja: sveučilišni programi, studenti, zaposlenici, temeljna područja djelovanja, razvoj i različitost. Neke su sastavnice dodale i knjižnicu kao zasebno područje. U nastavku slijedi pregled ostvarenja inicijativa/ciljeva. Prikaz uključuje samo dostavljene podatke.

Tablica 5. Provedenost aktivnosti po sastavnicama

Sastavnica/Odsjek/ Studij	Broj predviđenih inicijativa/ ciljeva	Broj neprovedenih inicijativa/ ciljeva	Broj djelomično provedenih inicijativa/ ciljeva	Broj potpuno provedenih inicijativa/ ciljeva	Ne može se procijeniti/ Nije procijenjeno
Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“	26	5	7	11	3
Odsjek za interdisciplinarni studij Kultura i turizam	32	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni
Filozofski fakultet	33	18	10	5	
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	15	2	5	8	
Muzička akademija	34	15	8	9	2
Odjel za studij na talijanskom jeziku	23	6	7	10	
Sveučilišna knjižnica	15	2	8	4	1
Znanost o moru	17	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni	Podatci nisu dostavljeni
Ukupno	195 (146)	48	45	48	3

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

Konačna je ocjena provedenih aktivnosti prema Razvojnoj strategiji 2010.-2015. prolazna, no ocjenjuje se da je u svim područjima potrebno uložiti dodatni napor i učinkovitiju organizaciju da bi se zacrtani ciljevi u sljedećemu razdoblju ostvarili sukladno planiranoj dinamici. Postojao je i niz objektivnih razloga koji su onemogućavali ostvarivanje svih aktivnosti/inicijativa/ciljeva (posebice financijska sredstva), ali je i implementacijski dio onaj u kojemu bi se mogli pronaći razlozi neuspjeha.

2.2. Pregled odabranih razvojnih čimbenika Sveučilišta 2005. – 2015.

U nastavku slijedi pregled indikatora u trima razdobljima razvoja Sveučilišta – prije osnivanja Sveučilišta, prije usvajanja Razvojne strategije 2010. – 2015. i prije usvajanja Razvojne strategije 2016. - 2020.

Tablica 6: Pregled osnovnih podataka u desetogodišnjem razdoblju djelovanja Sveučilišta

	2004./2005.	2009./2010.	2014./2015.
Broj nastavnog osoblja	103 stalnih, 85 vanjskih suradnika	162, 99 vanjskih suradnika	160, 84 vanjska suradnika
Broj nenastavnog osoblja	53	72	62 ³
Broj sastavnica	5	7	11
Broj studijskih programa ⁴	19	30	38
Broj upisanih studenata	2814	2241	3106
Broj polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja	27	116	121
Broj studenata koji se koristi prehranom	880	/	1635
Broj obroka mjesečno	17000	/	20000
Broj studenata – primatelja subvencije prehrane	/	/	1485 ⁵
Broj studenata – primatelja subvencije stanarine	300	275	262
Broj studenata koji se zaposli preko SC-a	1200	2382	2830

³Ne uključuje djelatnike Studentskog centra.

⁴ Koji se mogu izvoditi.

⁵ Podatci za prehranu odnose se isključivo na listopad 2015.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

	2004./2005.	2009./2010.	2014./2015.
Broj sklopljenih ugovora studenata preko SC-a	8000	12549	16423
Broj subjekata s kojima je SC uspostavio suradnju	1600	1317	1713
Broj svezaka knjiga	237335	298075	340923
Broj naslova periodike	234 ⁶	6303	8246
Broj korisnika knjižnice	4.431	5083	5638
Broj publikacija	Podatci nedostupni	4	18
Broj projekata u kojima sudjeluju nastavnici/suradnici ⁷	Podatci nedostupni	68	94
Udio nastavnika/suradnika koji sudjeluju u projektima u ukupnom broju nastavnika/suradnika (u %)	Podatci nedostupni	21,2	24,37
Broj istraživačkih centara	Podatci nedostupni	1	5
Aktivnosti popularizacije znanosti	Podatci nedostupni	58	135
Prostor (m ²)	9422,76	11588,21	17309,59
Financiranje/Prihodi	49 925 276,00 ⁸	63 394 041,43	76 059 521,06
Financiranje/Rashodi	49 789 401,00	63 394 041,43	76 059 521,06

Većina pokazatelja iz gornje tablice prezentirano je djelatnicima i studentima na radnim sastancima koji su održani od 8. do 14. prosinca 2015. Održano je 6 radnih sastanaka u navedenome razdoblju.

Na razini svih sastavnica na radnim je sastancima sudjelovalo 46 djelatnika, što je 21% ukupnoga broja djelatnika na razini Sveučilišta. Na radionicama su provedena dva upitnika. Prvi se upitnik odnosio na ocjenu zadovoljstva pojedinim elementima važnima za rad Sveučilišta, a drugi se upitnik odnosio na mišljenje o predstavljenim strateškim i specifičnim ciljevima te se djelatnike upitalo o pozitivnim stranama rada na Sveučilištu, o problemima s kojima se svakodnevno suočavaju te koja bi moguća rješenja predložili. Uz ocjenu čimbenika djelatnicima se predstavio i kontekst odnosno prikazano je i

⁶ Podatak ne uključuje Sveučilišnu knjižnicu.

⁷ Uzorak: 62 nastavnika

⁸ Podatci se odnose na 2003. godinu.

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

objašnjeno trenutačno stanje ili kod nekih čimbenika pravac razvoja. Uz ocjenjivanje komentirali su se čimbenici i djelatnici su ukazali na određene probleme.

U prvome upitniku djelatnici su ocjenjivali od potpuno nezadovoljavajuće ocjene (1) do potpuno zadovoljavajuće (4). Nemogućnost davanja ocjene i ne unesene ocjene nisu uzimane u obzir prilikom obrade podataka.

Na razini svih sastavnica najviša ocjena (3,10), koja se odnosi na djelomično zadovoljne djelatnike, dana je potpori studentima u izvannastavnim aktivnostima i mogućnosti iskazivanja mišljenja studenata. Najniže ocjene dane su sustavu nagrađivanja (1,53), mehanizmima za praćenje neetičnog ponašanja u obrazovnoj i znanstvenoj djelatnosti (1,6), broju dolaznih nastavnika (1,64), učinkovitosti procedura (1,81), politici rasta i razvoja ljudskih resursa (1,84), ustroju radnih mjesta (1,86), citiranosti po nastavniku (1,88), internoj komunikaciji (1,88) i pravilima koja se tiču nastavničkog opterećenja (1,94). Dakle, najveći se broj čimbenika s kojima su djelatnici nezadovoljni odnosi na procedure upravljanja i ustroj odgovornosti i ovlasti na radnim mjestima.

Osim radionica za djelatnike, održana je i radionica za studente. Bez obzira na nizak odaziv studenata (13 studenata), diskusije su ukazale na određeni niz snaga i slabosti iz studentske perspektive. Najniže ocjene dane su zastupljenosti praktične primjene znanja u studijskim programima (1,31), mehanizmima za praćenje neetičnog ponašanja u obrazovnoj i znanstvenoj djelatnosti (1,33), uključenosti studenata u upravljanje (1,45), povratnim informacijama studentima o danim prijedlozima (1,50) i broju dolaznih nastavnika (1,55). Najviše ocjene studenti su dali kvalifikacijama nenastavnog osoblja (3,33), broju aktivnosti popularizacije znanosti (3,31), broju znanstveno-nastavnog, umjetničko-nastavnog??? (3,27) i broju radova po nastavniku (3,23).

Poslan je i upitnik na 48 adresa subjekata iz javnog i privatnog sektora. Stopa povrata je 25%. Većina vanjskih dionika iskazalo je pozitivno mišljenje o viziji i misiji Sveučilišta te o usklađenosti obrazovnih programa sveučilišta s vizijom i misijom. Većina (75%) smatra da je rad Sveučilišta orijentiran k dobrobiti lokalne i šire zajednice te da su diplomirani studenti Sveučilišta kvalitetna radna snaga. Područje u kojima se uočava niži stupanj uspješnosti Sveučilišta odnosno područja u kojima je potrebno uložiti veći napor jesu reputacija Sveučilišta (50% ispitanika se ne slaže u potpunosti da je reputacija zadovoljavajuća), prepoznatljivost imidža i istraživačkih aktivnosti (60% ispitanika se ne slaže da su imidž i istraživačke aktivnosti prepoznatljive). Vrlo važnim razvojnim

2. POLAZNE OSNOVE IZRADE STRATEGIJE

čimbenicima Sveučilišta ocijenjeni su rad na aktivnoj suradnji s gospodarstvom, uključenost u aktivnosti zajednice te atraktivnost i relevantnost obrazovnih programa (više od 90% ispitanika te je čimbenike ocijenilo vrlo važnim). Osim navedenih, važnim je ocijenjeno i povećanje broja studenata i ranjivih skupina društva, otvaranje studija prirodnog i tehničkog smjera te povećanje stručnih/znanstvenih istraživačkih aktivnosti i povećanje broja programa cjeloživotnog obrazovanja (više od 70% ispitanika čimbenike je ocijenilo važnim i donekle važnim). Najniža važnost dana je povećanju broja studenata, otvaranju studija društvenog i humanističkog smjera. Od vanjskih dionika tražila se ocjena potrebnog stupnja promjene za pojedine čimbenike te za ukupno ostvarenje vizija i misije Sveučilišta. Vanjski dionici ocijenili su da je prilično poboljšanje potrebno u domeni suradnje (s privatnim i javnim sektorom podjednako), programa popularizacije znanosti, u pokretanju promotivnih aktivnosti i programa cjeloživotnog učenja. 42% ispitanika je ocijenilo da je potreban umjeren stupanj promjene da bi se ostvarile misija i vizija Sveučilišta, a 34% ocijenilo je da je potreban visok stupanj promjene.

Nakon održanih radionica s djelatnicima i studentima te analize prikupljenih upitnika vanjskih dionika, korigirao se radni dokument Strategije. Dokument je objavljen na stranicama Sveučilišta 23. prosinca 2015. godine a javna rasprava je trajala do 27. siječnja 2016. godine. Svi zainteresirani su bili pozvani da dostave svoje primjedbe i prijedloge na predstavljeni tekst. Do 27. siječnja zaprimljene primjedbe i sugestije od strane sedmero djelatnika (koji su primjedbe dostavljali u svoje ime, u ime Ureda/Odjela/Fakulteta ili u ime tijela u kojima obnašaju funkcije) prezentirane su na sastanku rektorskog kolegija i implementirane u tekst Strategije.

Na temelju svih prikupljenih podataka i mišljenja internih i vanjskih dionika izrađena je SWOT analiza kojom se uočavaju snage i slabosti Sveučilišta te prilike i prijetnje.

Tablica 7. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

SNAGE	SLABOSTI
• Raznovrsne mogućnosti iskazivanja mišljenja studenata • Sveučilište je potpisnik Deklaracije o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača • Utvrđen fond za financiranje znanstvenoistraživačke djelatnosti (Odluka rektora) • Broj radova po nastavniku • Broj aktivnosti popularizacije znanosti i umjetnosti prema internoj procjeni • Mogućnost veće povezanosti studenata i osoblja Sveučilišta zbog manje veličine Sveučilišta • Razvijene mogućnosti boravka studenata u inozemnim institucijama (studentska razmjena, praksa) • Interdisciplinarnost	• Nezadovoljavajući broj dolaznih nastavnika • Nedovoljno učinkovita organizacijska struktura (uključujući ustroj radnih mjesta i procedure) • Nedovoljno učinkovita interna komunikacija • Nedovoljno učinkovita politika rasta i razvoja ljudskih resursa (uključujući raspodjelu opterećenja djelatnika i neučinkovit sustav nagrađivanja) • Nedovoljno uključivanje studenata u upravljanje (nezainteresiranost studenata) • Manjak povratnih informacija studentima • Nedovoljna citiranost nastavnika • Neučinkoviti mehanizmi za praćenje neetičnog ponašanja • Nedovoljna zastupljenost praktične primjene znanja • Neadekvatni prostorni uvjeti za određene sastavnice • Nedovoljno razvijena suradnja s okruženjem (javni i privatni sektor) • Nepriznavanje ECTS bodova tijekom studentske razmjene • premali broj akademskog osoblja uključenog u međunarodne projekte i programe cjeloživotnog učenja

PRILIKE	PRIJETNJE
• Pokretanje programa cjeloživotnog obrazovanja (sukladno potrebama okruženja) • Povećanje broja stručnih aktivnosti (sukladno potrebama okruženja) • Umrežavanje - aktivnija suradnja s gospodarstvom, privatnim sektorom i javnim sektorom • Uključivanje u aktivnosti zajednice • Mogućnosti financiranja djelatnosti programima EU i nacionalnim programima (mogućnost financiranja istraživanja i zapošljavanja novog istraživačkog kadra, pružanje doktorske naobrazbe i kupnja istraživačke opreme)	• Promjene u financiranju visokih učilišta (restrikcije u javnom financiranju) • Ograničenja u mogućnostima zapošljavanja djelatnika • Nedovoljna strateška usmjerenost RH (otežava se donošenje strateških programa znanstvenih istraživanja) • Nedovoljna prepoznatljivost Sveučilišta

3. MISIJA I VIZIJA

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli svoje buduće razvojne odrednice mora temeljiti na viziji budućnosti koja proizlazi iz temeljnih zadataka Sveučilišta: poučavanje i učenje kroz kontinuirano unapređenje kvalitete ishoda učenja, istraživanje i inovacije, podrška lokalnoj zajednici te upravljanje Sveučilištem prema načelima održivog razvoja. Želimo postati međunarodno prepoznatljivo, globalno konkurentno i regionalno orijentirano sveučilište usmjereno podizanju stupnja obrazovanja lokalnog i šireg stanovništva, izgradnji kompetitivne radne snage i produktivne, efikasne i boljitku usmjerene regije, centar moderne nastavne i istraživačke aktivnosti i lider u inovacijama i obrazovanju u regiji. Sveučilište se mora intenzivnije uključiti u društveno-ekonomski život Županije da bi se poboljšao standard i kvaliteta života njezinih stanovnika, i to poticanjem različitih pogleda, njegovanjem kulturnih razlika, osmišljavanjem perspektive, vizije, inovativnosti i interdisciplinarnosti kao stvarne snage Sveučilišta u Puli. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli mora ostvariti pomak od pasivnog aktera u lokalnoj zajednici prema aktivnom akteru koji će osiguravati stvaranje dodane vrijednosti široj društvenoj zajednici. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli mora se transformirati u diverzificirano, fleksibilno, istraživačko, inovativno i primijenjeno akademsko središte ispunjavajući zacrtane ciljeve koji su u skladu s razvojnim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije (EU2020). Iz svega navedenog proizlazi vizija Sveučilišta:

Postati globalno prepoznatljivo sveučilište predano postizanju izvrsnosti istraživačkih aktivnosti, umjetničkog stvaralaštva i obrazovnog iskustva čime postaje važan partner u pokretanju društvenih promjena i poboljšanja kvalitete života.

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli ispunjavanjem vizije postaje središnje mjesto promišljanja novih ideja te mjesto gdje se susreću tradicionalne vrijednosti društva s inovacijama i izazovima globalnog, dinamičnog okruženja. Temeljna je misija Sveučilišta kontinuirano unapređivanje dobrobiti lokalne i šire zajednice unapređenjem kvalitete postojećih ishoda učenja sadržanih u obrazovnim programima koji se nude na Sveučilištu i podizanjem stupnja obrazovanosti lokalnog stanovništva i šire regije, čime će se osigurati radna snaga koja može udovoljiti zahtjevima konkurentne ekonomije (EU). Studentima, ali i zajednici, želimo osigurati vještine 21. stoljeća: kritičko razmišljanje, kreativno razmišljanje, spremnost na partnerstvo i suradnju, komunikacijske vještine, informacijsku, medijsku i tehnološku pismenost, fleksibilnost, samoinicijativu, društvene vještine i pripadnost

3. MISIJA I VIZIJA

zajednici, socijalnu osjetljivost, produktivnost i efikasnost, vodstvo i upravljanje te ostale vještine potrebne za rješavanje kompleksnih problema u kompleksnom svijetu.

Uz viziju oslanjamo se na indikatore mjerljivosti reputacije i uspjeha prema kojima želimo ostvariti preduvjet za uključivanje na liste *Webometrics*, *SCImago Institutions Rankings*, *Academic Ranking of World Universities* (Shangai) i *U-Multirank* 2025. godine.

Iz vizije i djelovanja Sveučilišta proizlaze četiri prioriteta područja sadržana u misiji prema kojima će Sveučilište Jurja Dobrile u Puli:

- 1. Pružati jedinstveno studentsko iskustvo**
- 2. Istraživati i stvarati umjetnost najviše kvalitete**
- 3. Stvarati i održavati dugoročan partnerski odnos s dionicima**
- 4. Osiguravati održivost i učinkovitost upravljanja.**

Sveučilište mora osigurati izvrsnost u programima obrazovanja, istraživanja i društvene uključenosti jer je obrazovanje ključni čimbenik naprednog, prosvijećenog, produktivnog i prosperitetnog društva. Sveučilište mora nuditi programe temeljene na institucionalnoj privrženosti i misiji vrednovanjem akademskih, znanstvenih i ljudskih dostignuća, poticanjem kreativnosti i inovativnosti jer samo takvo obrazovanje jest ono koje stvara prosvijećene, kritične, kreativne i etične studente. Tradicija i kulturna baština koja je povijesno ugrađena u temelje Sveučilišta mora se poštivati i ne zaboraviti. Sveučilište mora voditi brigu o kulturnoj baštini a inovacije i promjene moraju se spremno prigrliti kao prilike. Izazovi se moraju prihvaćati kao pozitivne vrijednosti dok su sigurnost i standard svih dionika Sveučilišta ključni u ostvarivanju poticajnog obrazovnog, istraživačkog i radnog okruženja. Samo se zajedničkim naporom i suradnjom studenata i cjelokupnog osoblja mogu stvoriti temelji za uspješan razvoj i napredak, prema ključu "Sveučilište u Puli kao raznoliko i jedinstveno". Istinski i zdušno neophodno je poticati raznolikost, afirmaciju pojedinca, jednakost i priliku za sve, uz izgradnju i očuvanje digniteta svih djelatnika Sveučilišta.

Takva transformacija nije provediva bez nepokolebljive predanosti studenata i sveučilišnog osoblja i izgradnje infrastruktura (nastavnih, istraživačkih, administrativnih,

3. MISIJA I VIZIJA

prostornih, financijskih) koji su temelj takve transformacije. Različitosti nas spajaju, a ne razdvajaju - jedno je od vodećih načela Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

Temeljne vrijednosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli su:

- **H**rabrost za stvaranje boljitka
- **R**acionalnost, kvaliteta i izvrsnosti
- **A**kademski integritet i čestitost
- **B**ogatstvo baštine
- **R**aznovrsnost i suradnja među ljudima i idejama
- **O**sobna i društvena odgovornost
- **S**poznaja, inovativnost i kreativnost
- **T**ransparentnost i etičnost

4. POLITIKA KVALITETE

Sveučilište prepoznaje važnost osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete cjelokupnoga djelovanja i ugrađuje zahtjeve, politike, procedure i kriterije u svakodnevnu praksu. Time odgovornost za razvijanje i provođenje politike kvalitete postaje odgovornost svakoga dionika Sveučilišta, a sinergijskim djelovanjem gradi se učinkovit sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete odnosno sustav upravljanja.

Politika kvalitete Sveučilišta glasi⁹: Sveučilište je predano osiguravanju i trajnom unaprjeđivanju kvalitete svih svojih djelatnosti u skladu sa svim regulatornim, profesionalnim i ostalim zahtjevima svojih unutarnjih i vanjskih dionika, a u svrhu doprinosa razvoju društva.

Sveučilište smatra važnim istaći kvalitetu kao područje koje prožima sve dijelove ovoga strateškoga plana i koje se, kao i strateški plan, trajno planira, procjenjuje, razvija i poboljšava koristeći se sustavom povratnih informacija, unutarnjih (samo)vrednovanja i vanjskih vrednovanja, njegujući pri tom vrijednost transparentnosti u maksimalnom obujmu.

⁹ Priručnik kvalitete Sveučilišta.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

Za ostvarenje vizije i misije te uz njegovanje vrijednosti Sveučilište definira četiri strateška prioriteta:

1. **Pružiti jedinstveno studentsko iskustvo**
2. **Istraživati i stvarati umjetnost najviše kvalitete**
3. **Stvoriti dugoročan partnerski odnos s dionicima**
4. **Osigurati održivost i učinkovitost upravljanja SJD.**

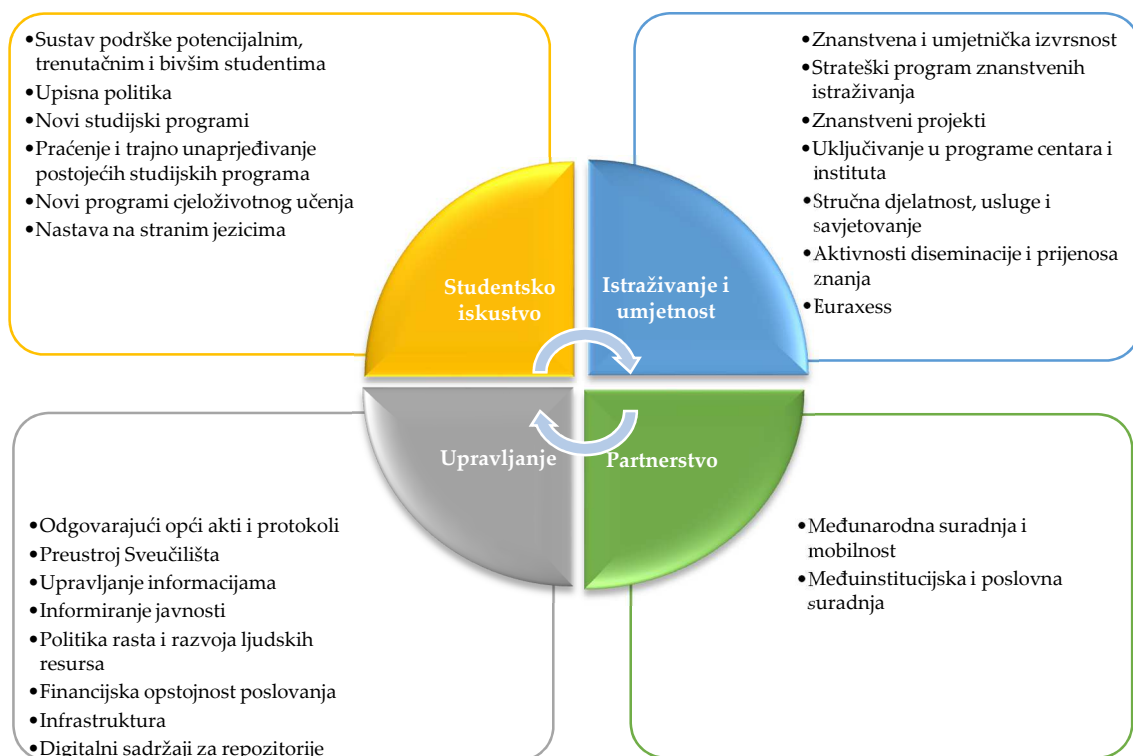
Temeljni su prioriteti vezani za djelatnosti Sveučilišta – studentsko iskustvo, istraživanja i umjetnost, a njihovo ostvarenje moguće je samo uz potporne prioritete – partnerstvo i upravljanje. Pojam student odnosi se jednako i na polaznike ostalih obrazovnih programa Sveučilišta.

Shema 2. Strateški prioriteti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli



5. STRATEŠKI PRIORITETI

Shema 3. Strateški prioriteti s osnovnim područjima djelovanja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli



U nastavku je svaki strateški prioritet razrađen kroz specifične ciljeve i aktivnosti pri čemu su izdvojeni indikatori, ciljne vrijednosti, vrijeme, nadležnost i uloga izvješćivanja. Nadležnost se odnosi na subjekte odgovorne za provedbu i subjekte odgovorne za praćenje indikatora. Posebno su istaknuti ključni indikatori i rezultati po svakom području.

Za indikatore kod kojih nije bilo moguće u ovome trenutku utvrditi vrijednost ili nije moguće procijeniti konačnu ciljnu vrijednost određena je ciljna vrijednost u kontekstu godišnjeg rasta.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1. PRUŽITI JEDINSTVENO STUDENTSKO ISKUSTVO

Studentsko iskustvo seže mnogo dalje od kvalitete samih obrazovnih programa i resursa za učenje i poučavanje. Sveučilište će svim potencijalnim, trenutačnim i bivšim studentima pružati potporu i brinuti se o njihovom napretku.

KLJUČNI INDIKATORI

- zadovoljstvo studenata
- napredovanje kroz studij (prohodnost po razinama studija, posebice s 1. na 2. godinu), stopa završnosti i stopa odustajanja
- postotak diplomiranih studenata u odnosu na ukupan broj upisanih studenata u promatranoj godini
- broj i struktura studenata (uključujući postotak međunarodnih studenata u odnosu na ukupan broj upisanih studenata u promatranoj godini)
- broj dodijeljenih diploma godišnje po razinama studija
- prosječno trajanje studija
- pokrivenost studijskog programa zaposlenicima sveučilišta u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju (postotak norma sati)
- udio nastavnika koji su aktivni mentori doktorandima
- omjer nastavnika i studenata
- broj ponuđenih kolegija na stranom jeziku
- udio broja sati praktične nastave u ukupnom broju sati studijskog programa
- broj i struktura svih obrazovnih programa
- svi ostali indikatori predviđeni priručnikom kvalitete

5. STRATEŠKI PRIORITETI

PODRŠKA STUDENTIMA

Sveučilište studentima mora osigurati fizičke resurse i usluge podrške (ljudske resurse) za učenje koji će studentima biti dostupni i olakšati im proces studiranja. Također će ih kontinuirano osposobljavati za korištenje svih izvora informacija.

1.1. Izgraditi sustav podrške potencijalnim studentima

1.1.1. Informirati potencijalne studente o uvjetima studiranja na SJD fizički i elektronički te raznim promotivnim materijalima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj održanih prezentacija potencijalnim studentima	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Djelatnici, Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja	Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja
Broj posjetitelja na Danu otvorenih vrata SJD	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja	Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja
Posjećenost mrežne stranice o uvjetima upisa	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Informatička služba, Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja	Ured za odnose s javnošću i organizaciju događaja

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2. Izgraditi sustav podrške trenutačnim studentima

1.2.1. Osmisliti sustav podrške u izvannastavnim aktivnostima (primjer koraka – osnivanje Sveučilišnog sportskog saveza)

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio studenata uključenih u izvannastavne aktivnosti u odnosu na ukupan broj studenata (u evidenciju su uključeni studenti čija se školarina subvencionira programskim ugovorima)	30% studenata uključeno u izvannastavne aktivnosti	2020.	Koordinator za sportska natjecanja, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Broj izvannastavnih aktivnosti koje se pružaju studentima	100%-tno povećanje broja ponuđenih izvannastavnih aktivnosti	2020. u odnosu na 2015.	Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.2. Osmisliti mentorski i tutorski sustav za sve studente

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio studenata pokrivenih mentorskim aktivnostima u odnosu na ukupan broj studenata	Mentorskim sustavom pokriveno 100% studenata	2020.	Čelnici sastavnica/voditelji studija, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Udio studenata pokrivenih tutorskim aktivnostima u odnosu na ukupan broj studenata	Tutorskim sustavom pokriveno 100% studenata	2020.	Čelnici sastavnica/voditelji studija, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Broj studenata uključenih u tutorske aktivnosti	Godišnji rast	Kontinuirano	Čelnici sastavnica/voditelji studija, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.3. Osmisliti sustav profesionalnog savjetovanja za studente (primjer koraka – osnivanje Centra za karijere)

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju Centra za karijere	Jedna odluka Senata	Do 2018. god.	Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe
Broj studenata – korisnika sustava profesionalnog savjetovanja	Godišnji rast	Kontinuirano	Centar za karijere	Centar za karijere
Korisnička ocjena kvalitete sustava profesionalnog savjetovanja	Korisnička ocjena kvalitete je zadovoljavajuća – većina korisnika je zadovoljno sustavom	Kontinuirano	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.4. Informirati studente o programima mobilnosti i poticati ih na mobilnost (primjer: mogućnost dovršetka dijela studija u inozemstvu)

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj održanih informativnih radionica/sastanaka o programima mobilnosti	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Razina informiranosti studenata o programima mobilnosti	100% anketiranih studenata upoznato je s programima mobilnosti	2020.	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Broj objavljenih vijesti (mrežno) o programima mobilnosti	Godišnji rast broja objavljenih vijesti o programima mobilnosti, uz rast posjećenosti	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Broj uključenih studenata u programe mobilnosti	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Doznačena sredstva za programe mobilnosti	Godišnji rast	2020. u odnosu na 2015.	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.5. Povećati broj studenata slabijeg socijalno-ekonomskog statusa i studenata s invaliditetom koji su zaprimili stipendije i olakšati pristup studiju s ciljem uključivanja u visokoškolski sustav obrazovanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Interes studenata s teškoćama	Rast	Kontinuirano	Studentski centar	Studentski centar
Udio doznačenih sredstava utrošenih na aktivnosti za olakšanje pristupa studiju studentima slabijega socijalno-ekonomskog statusa u odnosu na doznačena sredstva prema Programskom ugovoru	Udio doznačenih sredstava utrošen na pripadajuće aktivnosti u razdoblju i dinamikom određenima prema Ugovoru	2020.	Studentski centar, prorektor za upravljanje resursima	Studentski centar, prorektor za upravljanje resursima
Udio doznačenih sredstava utrošenih na aktivnosti za olakšanje pristupa studiju studentima s invaliditetom u odnosu na doznačena sredstva prema Programskom ugovoru	Udio doznačenih sredstava utrošen na pripadajuće aktivnosti u razdoblju i dinamikom određenima prema Ugovoru	2020.	Studentski centar, prorektor za upravljanje resursima	Studentski centar, prorektor za upravljanje resursima
Korisnička ocjena kvalitete sustavom podrške	100% uključenih studenata zadovoljno sustavom podrške	2020.	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.6. Poticati studente na uključivanje u procese donošenja odluka

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj studentskih prijedloga pri donošenju važnih odluka	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za studente i obrazovne programe
Prisustvo studenata na sastancima tijela sastavnica i Senata	100% nazočnost studenata na sastancima	2020.	Zapisničari sastanaka	Prorektor za studente i obrazovne programe

1.2.7. Definirati i objaviti standarde i propise zaštite studentskih prava

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju pravilnika (akta) o zaštiti studentskih prava	1 (jedna odluka Senata)	Do 2017.	Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe

Standardi i propisi posebice se moraju odnositi na područja informiranja studenata, zaprimanja i rješavanja studentskih prigovora, postupaka za zaštitu prava, i definiranja kontakt-osoba za pitanja o studentskim pravima (poput prodekana za nastavu, studentskog pravobranitelja, ureda za studente i sl.)

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.8. Osigurati mehanizme povratnih informacija studentima o njihovim prijedlozima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj objava i/ili održanih prezentacija povratnih informacija studentima o njihovim prijedlozima	Rast	2020. u odnosu na 2016. godinu	Čelnici sastavnica, Ured za studente i obrazovne programe, prorektor za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

1.2.9. Osmisliti i implementirati sustav nagrađivanja studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju Pravilnika o nagrađivanju studenata (Rektorova nagrada i priznanja studentima)	1 (jedna odluka Senata)	Do 2017.	Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe
Broj dobitnika	u skladu s Pravilnikom	kontinuirano	Ured za studente i obrazovne programe	prorektor za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.2.10. Nastaviti s podupiranjem psihološkog savjetovališta za studente

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Doznačena sredstva za psihološko savjetovalište	Godišnji rast	Kontinuirano	Uprava Sveučilišta, Senat	Prorektor za upravljanje resursima
Broj provedenih aktivnosti za podizanje svijesti studenata o psihološkom savjetovalištu	Godišnji rast	Kontinuirano	Psihološko savjetovalište	Psihološko savjetovalište

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.3. Održavati odnose s bivšim studentima

1.3.1. Osmisliti sustav praćenja zaposlenosti i zapošljivosti studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Metodološki sustav praćenja zaposlenosti i zapošljivosti studenata	Jedan sustav	Do 2017.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata
Longitudinalna analiza	Jedna analiza godišnje	Kontinuirano	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata
Broj bivših studenata uključen u praćenje	Godišnji rast	2020. u odnosu na 2015. godinu	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata
Stopa zaposlenosti i zapošljivosti bivših studenata	Rast udjela kratkotrajne zapošljivosti (0-3 mjeseca)	Do 2020.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.3.2. Motivirati studente na uključivanje u udruge diplomiranih studenata SJD

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj registriranih udruga diplomiranih studenata na SJD	Registrirane udruge diplomiranih studenata na SJD koje pokrivaju sve bivše studente	Do 2020.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata
Broj uključenih članova u udruge diplomiranih studenata SJD	Godišnji rast	2020. u odnosu na 2015.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata

1.3.3. Informirati bivše studente o radu SJD

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj informativnih letaka (newsletter)	Godišnji rast broja korisnika koji primaju letke (newsletter)	Kontinuirano	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata

1.3.4. Uključivati bivše studente u različite aktivnosti Sveučilišta

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj bivših studenata uključen u različite aktivnosti SJD	Rast	2020 u odnosu na 2015.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.3.5. Vođenje statistike o uspješnosti bivših studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj nagrada, priznanja i medijskih objava o bivšim studentima	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata	Centar za karijere, udruge/klubovi diplomiranih studenata

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Sveučilište kontinuirano informira potencijalne studente o mogućnostima i uvjetima studiranja na Sveučilištu.
2. Sveučilište nudi i omogućuje savjetovanja, mentorstva i resurse za profesionalno usmjeravanje da bi osiguralo osobni i profesionalni razvoj svojih studenata.
3. Sveučilište pruža potporu studentima u njihovim izvannastavnim aktivnostima.
4. Studenti mogu iskazati mišljenje i prijedloge za poboljšanje i Sveučilište im osigurava mogućnost utjecaja na postupak donošenja odluka i rješavanje problema koji se njih tiču.
5. Studenti su obaviješteni o provedenim mjerama na temelju svojih prijedloga i mišljenja.
6. Sveučilište olakšava studij studentima slabijeg socijalno-ekonomskog statusa i studentima s invaliditetom.
7. Sveučilište omogućuje i olakšava mobilnost studenata.
8. Sveučilište kontaktira s bivšim studentima te vodi statistiku zaposlenosti svojih diplomanata.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

OBRAZOVNI PROGRAMI

Kvaliteta i relevantnost studijskih i ostalih obrazovnih programa mora se dosljedno i trajno osiguravati. Svaki studijski program mora biti u skladu s misijom Sveučilišta i potrebama tržišta rada, a u njegovo kreiranje moraju biti uključeni i studenti i vanjski dionici koji svojom stručnošću imaju ulog u stvaranju ljudskih resursa s primjerenim ishodima učenja. Ishodi učenja temelj su za odabir primjerenih metoda poučavanja i učenja (koje moraju omogućiti fleksibilnost) i načina vrednovanja (koje mora osigurati dosljednost i pravednost).

1.4. Reformirati i modernizirati upisnu politiku

1.4.1. Izraditi i dosljedno primjenjivati upisnu politiku koja opravdava/racionalizira upisne kvote i mjeri kompetencije kandidata u skladu s trendovima na tržištu rada

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Analiza studijskih programa prema sadržajima i usklađenosti ishoda učenja i kompetencija koje se njima stječu s realnim potrebama društva (uporaba instrumenata HKO)	1 analiza po ciklusu	Kontinuirano	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Studija s preporukama strateškog konzorcija (uporaba zaključaka sektorskih vijeća i HZZ-a)	1 studija godišnje prije određivanja upisnih kvota (do kraja veljače	Do 2018.	Strateški konzorcij	Strateški konzorcij

5. STRATEŠKI PRIORITETI

Stupanj usklađenosti studijskih programa s nacionalnim standardom kvalifikacija	Jedno izvješće o usklađenosti studijskih programa s nacionalnim standardom kvalifikacija	Do 2017. (pod pretpostavkom da će postojati nacionalni standardi)	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Visoki kriteriji za odabir najboljih kandidata, posebice za studij na učiteljskim i nastavničkim fakultetima	Objavljeni kriteriji za odabir najboljih kandidata	Drugo polugodište 2016. do kraja 2017. – analiza; do kraja 2022. – racionalizacija; treće i četvrto tromjesečje 2015. – snimka stanja* ; prvo polugodište 2016. – revizija modela upisa na učiteljske i nastavničke fakultete; drugo polugodište 2016. – početak praćenja novoupisane generacije studenata; 2017. i kontinuirano - praćenje i analiza uspješnosti studiranja	Prorektor za studente i obrazovne programe, dekan Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti	Prorektor za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

Reputacija Sveučilišta prema izraženim željama upisa maturanata	Rast	2020. u odnosu na 2016. godinu	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Omjer poslanih prijava i upisanih studenata	Rast	2020. u odnosu na 2016. godinu	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

* Snimka stanja odnosi se na snimka stanja* upisnih uvjeta i kvota za učiteljske nastavničke studije na hrvatskim sveučilištima i analizu obilježja kandidata za studij na učiteljskim i nastavničkim fakultetima

Analiza napredovanja kroz studij (prohodnost po razinama studija, posebice s 1. na 2. godinu), stopa završnosti i stopa odustajanja odnosi se na detaljnu razradu po socio-demografskim i obrazovnim obilježjima studenata.

Naglasak na primjeni zaključaka studija prilikom sklapanja programskih ugovora

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.4.2. Razviti sustav i metodologiju priznavanja prethodnoga učenja, odnosno vrednovanja i provjere ulaznih kompetencija kao osnove za vertikalnu mobilnost

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Sustav za vrednovanje i provjeru ulaznih kompetencija za diplomske studije	Jedan sustav	Prvo polugodište 2016.; akademska godina 2017./2018. – provjera ulaznih kompetencija pri upisu	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Prorektor za studente i obrazovne programe
Broj izvještaja – za sve studente	Jedan izvještaj godišnje	Kontinuirano	Ured za studente i obrazovne programe	Prorektor za studente i obrazovne programe

1.4.3. Razviti sustav i metodologiju priznavanja prethodnoga učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju pravilnika o vrednovanju prethodnog učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem	Jedna odluka	Do 2018.	Prorektor za studente i obrazovne programe, Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe
Izvještaj o provedenom priznavanju	Jedan izvještaj godišnje	Kontinuirano	Ured za studente i obrazovne programe	Prorektor za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5. Uvesti nove studijske programe

1.5.1. Uvesti nove studijske programe iz područja prirodnih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

1.5.2. Uvesti nove studijske programe iz područja tehničkih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

Primjer: studij informatičkih znanosti i računalstva, studij grafičkog dizajna, studij astronomije, studij nanotehnologije, studij arhitekture, studij novih materijala

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.3. Uvesti nove studijske programe iz područja biomedicine i zdravstva

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

Studij medicinskih znanosti (ustroj studija medicinskih znanosti za potrebe nove bolnice u Puli, u početku kao zdravstvenih studija sestrinstva, fizioterapije, studija zdravstvenog menadžmenta i dobrog zdravlja, u okviru odjela, a potom medicinskog fakulteta)

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.4. Uvesti nove studijske programe iz područja biotehničkih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

Primjer: studij
poljoprivrede,
marikulture, prehrane i
prirodnih resursa

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.5. Uvesti nove studijske programe iz područja društvenih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

Primjer: studij održivog razvoja, studij komunikologije i medija, studij ekonomije zdravlja, studij ljudskih resursa, studij kreativnosti i motivacije kod djece

1.5.6. Uvesti nove studijske programe iz područja humanističkih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

Primjer: studij arheologije, studij etnologije i antropologije

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.7. Uvesti nove studentske programe iz područja interdisciplinarnih znanosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studentskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

1.5.8. Oformiti akademsku mrežu međunarodnih studija CroIstudy

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studentskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

1.5.9. Osnovati doktorske škole

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studentskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.10. Osnovati centar za jezike i kulturalnu raznolikost

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice
Osmišljen model stjecanja jezičnih kompetencija na svim studijima	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe

Zbog svojeg geopolitičkog položaja te bogate književnosti i multikulturalnosti Istre, Sveučilište i IŽ mogu postati referentni centar za proučavanja jezika u ovom dijelu Europe. Jezik i komunikacija u prirodi je čovjeka i stoga Sveučilište može kroz studijske programe, ljetne škole i tečajeve na velikom broju stranih jezika međunarodnim studentima, ali i ostalim zainteresiranim skupinama građanstva ponuditi kvalitetne programe usavršavanja s ciljem prerastanja Sveučilišta i IŽ u svjetski priznati referentni centar za jezike (svjetske, ali i manjinske).

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.5.11. Osnovati međunarodni IT centar

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Potvrda Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o upisu u Upisnik studijskih programa	Jedna potvrda	Do 2020.	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Rektor Sveučilišta
Odluka Senata o osnivanju studija	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnik sastavnice
Osmišljen model stjecanja informatičkih i informacijskih kompetencija na svim studijima	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Prorektor za studente i obrazovne programe

Osnivanje međunarodnog IT centra za obrazovanje i usavršavanje iz područja IT – međunarodni centar izvrsnosti iz područja obrazovanja i usavršavanja u suradnji s TATA Infotech korporacijom u cilju proširenja i unaprjeđenja primijenjene informacijske i komunikacijske tehnologije u učenju i obrazovanju na prostoru EU.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6. Pratiti i trajno unaprjeđivati postojeće studijske programe

1.6.1. Utvrditi načela provođenja studijskih programa i ocjenjivanja vezana uz provjeru ishoda učenja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Akt o načelima provođenja studijskih programa i ocjenjivanja vezana uz provjeru ishoda učenja	jedan akt	do kraja 2016.	Senat	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete

Provesti reviziju sadržaja i ishoda učenja studijskih programa. Korištenjem HKO-om uskladiti ishode učenja s kompetencijama. U razradu izmjena i dopuna sadržaja studijskih programa uključiti poslodavce pomoću sektorskih vijeća, HUP-a i HGK-a. Težište studija pomaknuti s preddiplomskih na diplomatske studije i pritom uskladiti stvarno opterećenje studenta s ECTS bodovima koje nose pojedini kolegiji/moduli. Osigurati studentsku praksu u okviru svih programa u kojima ona doprinosi stjecanju kompetencija. Osigurati veću zastupljenost transverzalnih kompetencija i u preddiplomskim i u diplomatskim studijima.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6.2. Organizirati edukaciju nastavnika visokih učilišta o provjeri ishoda učenja.

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj održanih edukativnih radionica za nastavnike	jedna radionica po sastavnici godišnje	kontinuirano	Centar za kompetencije u obrazovanju	Centar za kompetencije u obrazovanju
Broj polaznika	100% nastavnika	Do 2020.	Centar za kompetencije u obrazovanju	Centar za kompetencije u obrazovanju

1.6.3. Redefinirati programe inicijalnog i poslijediplomskog obrazovanja učitelja temeljeno na nacionalnom kompetencijskom standardu za učiteljsku profesiju

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Usklađenost programa s nacionalnim kompetencijskim standardom	100%	Do 2020.	Prorektor za studente i obrazovne programe; sastavnice Sveučilišta	Čelnici sastavnica

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6.4. Izrada i uvođenje kolegija „Vrednovanje i ocjenjivanje” na sve studentske programe koji obrazuju buduće učitelje i nastavnike

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio studentskih programa u koje je uveden kolegij u odnosu na ukupan broj studentskih programa koji obrazuju buduće učitelje i nastavnike	100%	Do kraja 2016.	Sve sastavnice koje izvode studentske programe koji obrazuju buduće učitelje i nastavnike	Čelnici sastavnica

1.6.5. Donijeti izvedbene planove na razini visokih učilišta koji će studentima s djelomičnim opterećenjem omogućiti postizanje ishoda učenja studija uzimajući u obzir specifičnosti njihova načina studiranja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio studentskih programa s donesenim zasebnim IPN-ovima za studente s djelomičnim opterećenjem u odnosu na ukupni broj studentskih programa koji predviđaju studij s djelomičnim opterećenjem	100%	Do 2017.	Sastavnice Sveučilišta	Čelnici sastavnica

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6.6. Uvesti sustav poticanja inovativnih pristupa u izvođenju studijskih programa uključujući i uporabu informacijsko-komunikacijskih tehnologija

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju akta o sustavu poticanja nastavnika na uporabu IT tehnologije u izvođenju studijskih programa	Jedna odluka	Rok: 2016. – razrada sustava; 2017. – uvođenje; krajem 2017. – trajno – valorizacija	Senat, Ured za pravna pitanja, Informatička služba, prorektor za studente i obrazovne programe	Prorektor za studente i obrazovne programe
Udio nastavnika koji su pohađali barem jednu radionicu ove tematike	100%	2020.	Informatička služba, prorektor za studente i obrazovne programe	Informatička služba
Udio kolegija na e-učenju u odnosu na ukupni broj kolegija na Sveučilištu	100%	2020.	Informatička služba, prorektor za studente i obrazovne programe	Informatička služba
Broj radionica o inovativnim pristupima u nastavi i ICT tehnologijama	Godišnji rast	2020. u odnosu na 2015.	Centar za kompetencije u obrazovanju, Informatička služba	Centar za kompetencije u obrazovanju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6.7. Ukloniti interne prepreke mobilnosti na visokim učilištima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Analiza ograničenja internih prepreka mobilnosti	Jedna analiza	Do 2. polugodišta 2016.	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Broj studijskih programa koji u svome opisu imaju popis ostalih studijskih programa iz kojih se mogu stjecati ECTS bodovi u odnosu na ukupni broj studijskih programa	Godišnji rast	Kontinuirano	Prorektor za studente i obrazovne programe, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.6.8. Povećati mogućnosti ponavljanja i primjene naučenog u kontekstu praktične primjene, primjerice stručne prakse, poslovnog partnerstva, volonterskog rada i slično.

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio broja ECTS bodova (ili sati) dodijeljenih praktičnoj primjeni u odnosu na ukupni broj sati	10% u ukupnome broju bodova studijskog programa	Do 2020.	Sastavnice Sveučilišta	Čelnici sastavnica
Broj sporazuma o obavljanju stručne prakse s gospodarskim subjektima i ustanovama	Rast	Kontinuirano	Sastavnice Sveučilišta	Čelnici sastavnica

1.6.9. Analizirati i po potrebi revidirati poslijediplomske sveučilišne studije dabi udio istraživačke sastavnice bio barem 80%

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio istraživačke sastavnice u odnosu na ukupni broj (bodova ili sati)	Minimalno 80%	Rok: 2015.– 2017. – osnivanje doktorskih škola, dinamikom ovisnom o istraživačkoj preobrazbi i pripremljenosti sveučilišta.	Sastavnice Sveučilišta, voditelji studija	Čelnici sastavnica

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.7. Uvesti programe cjeloživotnog učenja

1.7.1. Integrirati organizaciju programa cjeloživotnog učenja na razini Sveučilišta u okviru Ureda za studente i obrazovne programe

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj programa cjeloživotnog učenja	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe, prorektor za studente i obrazovne programe	Prorektor za studente i obrazovne programe
Broj radionica osposobljavanja učenika za korištenje svih izvora informacija	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe, prorektor za studente i obrazovne programe, Sveučilišna knjižnica	Prorektor za studente i obrazovne programe

1.7.2. Osmisliti ljetne i zimske škole, tečajeve i programe „naprednog učenja” za darovite učenike

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj programa tog tipa	Ovisna o potrebama zajednice, rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

5. STRATEŠKI PRIORITETI

1.7.3. Ponuditi postojeće kolegije javnosti uz izdavanje potvrde

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj ponuđenih kolegija	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Broj polaznika	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe
Broj izdanih potvrda	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za studente i obrazovne programe	Ured za studente i obrazovne programe

1.8. Poticati nastavu na stranim jezicima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj kolegija koji se mogu izvoditi na stranom jeziku	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Sveučilište se brine da su predložene upisne kvote opravdane uzmu li se u obzir društvene potrebe.
2. Kompetencije kandidata koje se provjeravaju pri upisu u skladu su s potrebnim kompetencijama u budućoj karijeri završenih studenata, i redovito se analizira adekvatnost upisnih kriterija s obzirom na postignuti uspjeh na studiju.
3. Upisne kvote Sveučilišta u skladu su s resursima za provođenje kvalitetne nastave i analizom prolaznosti.
4. Sveučilište je odredilo i prihvatilo djelotvorne postupke kroz koje se vrednuju novi studijski programi. Sveučilište ima učinkovite mehanizme razvoja, inoviranja i poboljšanja postojećih studijskih programa koji uključuju studente i vanjske dionike.
5. Sadržaj i kvaliteta svakoga studijskog programa u skladu su s međunarodno prihvaćenim standardima i temelje se na najnovijim znanstvenim spoznajama i trendovima te uz obavezne sadržaje sukladno temeljnim ishodima učenja, uključuju nastavne sadržaje za stjecanje informatičkih, informacijskih i jezičnih kompetencija
6. Ishodi učenja studenata koje su odredili nastavnici i koji su navedeni na razini studijskog programa i njegovih kolegija jasno opisuju znanja i vještine koje će studenti imati nakon završenog studija
7. Nastavnici odabiru nastavne metode odgovarajuće za ono što se poučava i za različite načine učenja i potiču studente na samostalno učenje.
8. Uspostavljeni su i objavljeni načini i postupci provjere znanja i upotrebljavaju se razne metode za provjeru uspjeha koje uključuju povratnu informaciju nastavnika s ciljem poboljšanja znanja studenata te studentima pružaju formalnu mogućnost žalbe na ocjene. Provjera znanja studenata, bez obzira na njegovu vrstu, u skladu je s utvrđenim ishodima učenja, provjerava se cijeli spektar znanja te se provjerava u skladu s razinom kvalifikacije. Postupak vrednovanje ishoda učenja trajno se poboljšava.
9. Način dodjele ECTS bodova osigurava realnu procjenu količine studentskog opterećenja.
10. Nastavnici su stavili na raspolaganje odgovarajuću količinu dodatnih sadržaja, uključujući elektroničke baze časopisa ili znanstvene literature i druge izvore koji pomažu u stjecanju znanja.
11. U skladu s planiranim ishodima učenja studenti imaju mogućnost ponoviti i primijeniti naučeno u kontekstu praktične primjene, primjerice stručne prakse, poslovnog partnerstva, volonterskog rada i slično.
12. Doktorandi su aktivno uključeni u znanstveni rad visokog učilišta.
13. Sveučilište potiče cjeloživotno učenje nudeći svoje programe široj populaciji.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2. ISTRAŽIVATI I STVARATI UMJETNOST NAJVIŠE KVALITETE

Istraživanja i umjetnost druga su najvažnija djelatnost Sveučilišta. Težnja k izvrsnosti ogledat će se u redovitom istraživanju i stvaranju umjetnosti koja će pridonositi intelektualnom i kreativnom razvoju društva. Uz kontinuirani istraživački doprinos, naglasak se postavlja i na uključivanje u nacionalne i međunarodne projekte koji su dodatan stvaralački poticaj znanstvenicima i predstavljaju mogućnost kreiranja radnog okruženja.

KLJUČNI INDIKATORI

- Prihodi od stručnog i znanstvenog rada po nastavniku
- Broj ugovorenih znanstvenih projekata po znanstveniku
- Broj znanstvenih napredovanja nastavnika
- Broj objavljenih radova u bazama SCIE, SSCI, Scopus, Google Scholar i ostalim bazama iz Pravilnika o napredovanju u znanstveno-nastavna zvanja
- Broj objavljenih radova godišnje po znanstveniku
- Broj citata godišnje po znanstveniku

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.1. Poticati znanstvenu i umjetničku izvrsnost

2.1.1. Utvrditi mehanizme ocjenjivanja i nagrađivanja kvalitete istraživanja i umjetničkog stvaralaštva i kontinuirano praćenje njihove učinkovitosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju akta o mehanizmima ocjenjivanja i nagrađivanja kvalitete istraživanja i umjetničkog stvaralaštva i kontinuiranog praćenja njihove učinkovitosti	Jedna odluka	Do 2018.	Senat	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

Kriteriji za izbor u zvanja i indikatori za financiranje znanstvene djelatnosti dobar su temelj za procjenu kvalitete istraživanja i umjetničkog stvaralaštva, no Sveučilište mora razviti i kriterije kojima će procjenjivati i poticati izvrsnost.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.1.2. Osnovati centre znanstvene izvrsnosti

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanu centara izvrsnosti i znanstvene izvrsnosti	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnici centara

Primjer: Centar znanstvene izvrsnosti za područje turizma

2.1.3. Osnovati centar za umjetnost i umjetnička istraživanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanu centra glazbene umjetnosti	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Čelnici centara

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.2. Izraditi, pratiti i vrednovati strateški program znanstvenih istraživanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju strateškog programa znanstvenih istraživanja	Jedna odluka	Do 2017.	Senat, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj najviše citiranih istraživača (u 1% najviše citiranih istraživača iz polja, prema Scimago)	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj citata godišnje po znanstveniku	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj objavljenih radova u časopisima Nature, Science, u prvome kvartilu i decilu prema SciMago	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj objavljenih radova u bazama SCIE, SSCI, Scopus, Google Scholar i ostalim bazama iz Pravilnika o napredovanju u znanstveno-nastavna zvanja	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj objavljenih radova godišnje po znanstveniku	Dva rada godišnje min.	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

H indeks za svakog zaposlenog istraživača	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Prepoznatljivost istraživača (Google Analytics)	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost, Informatička služba	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj radova u kojima je prvi autor istraživač s institucije	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj radova u suradnji s vanjskim istraživačima (s domaćih institucija, s međunarodnih institucija)	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Objava najboljih istraživača prema navedenim indikatorima na mrežnoj stranici Sveučilišta	Jedna objava godišnje	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Znanstvena difuzija istraživača (broj radova po granama, poljima, područjima)	Jedna analiza godišnje	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Kompozitni indikator znanstvene izvrsnosti	Rast vrijednosti	2020. u odnosu na 2017.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Reputacija časopisa sveučilišta (faktor odjeka, citiranost u bazama)	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

Broj doktorata stečenih na inozemnim institucijama	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj radova u suautorstvu sa studentima	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Odluka Senata o obvezi pohrane cjelovitih tekstova svih radova svojih zaposlenika u institucijski repozitorij i omogućavanju otvorenog pristupa te pristup portalu OpenAire	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

Očekuje se periodično izvještavanje i praćenje svih navedenih indikatora

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.3. Izraditi umjetničku strategiju Sveučilišta

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o usvajanju umjetničke strategije	Jedna odluka	Do 2018.	Senat, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.4. Poticati prijavu i provođenje znanstvenih projekata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNO ST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj bilateralnih znanstvenih projekata	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj ugovorenih projekata po nastavniku	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj prijava međunarodnih znanstvenoistraživačkih projekata u kojima sudjeluju znanstvene organizacije iz RH (Okvirni istraživački programi EU-a)	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj stranih istraživača ugošćenih za rad na znanstvenoistraživačkim projektima u RH	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj znanstvenih projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj projekata financiranih iz IPA programa/ESF-a usmjerenih na usklađivanje obrazovne ponude s potrebama tržišta rada	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj međunarodnih projekata u sklopu programa EU za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport 2014. – 2020.	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.5. Poticati stručnu djelatnost, usluge i savjetovanje

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Raspisani interni natječaji za provođenje stručne djelatnosti (natječaj se nadovezuje za uvjete djelovanja zaklade i pravilnika o nagrađivanju)	U skladu s potrebama	do 2017.	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj ugovorenih aktivnosti	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Udio prihoda od stručne djelatnosti u ukupnim prihodima	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.6. Poticati istraživačko i umjetničko stvaralaštvo uključivanjem u programe centara i instituta

2.6.1. Osnovati institute i centre

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju instituta i centara	jedna odluka po osnivanju	do 2020.	Senat	rektor/čelnici sastavnica

Naglasak je potrebno staviti na pametne specijalizacije, npr. pametna specijalizacija za Istarsku županiju – okupiti ekonomiste(ekonomski i turistički aspekt), povjesničare, jezičare i glazbenike – oni svi u svom području imaju ili mogu imati istraživačke veze s Istrom – predložiti IŽ.

2.6.2. Osnovati međunarodnu akademsku mrežu CroIsearch

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju međunarodne akademske mreže CroIsearch	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Rektor/čelnik sastavnice

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.7. Osnažiti aktivnosti diseminacije i prijenosa znanja

2.7.1. Osmisliti aktivnosti popularizacije znanosti – upoznavanje šire društvene zajednice s programima i rezultatima znanstvenih istraživanja na Sveučilištu

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj aktivnosti u Festivalu znanosti	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj konferencija, simpozija, tribina	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Broj publikacija proizišlih iz aktivnosti diseminacije i prijenosa znanja	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost, Ured za izdavaštvo pri Sveučilišnoj knjižnici	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, voditelj Sveučilišne knjižnice
Odluka Senata o usvajanju protokola o prijenosu/transferu znanja	Jedna odluka	Do 2020.	Senat	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

2.7.2. Poticati prijenos tehnologije, odnosno suradnju s proizvodnim i/ili javnim sektorom radi prijenosa znanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Aktivnosti prijenosa tehnologije	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost	Prorektor za transfer tehnologije i inovacije
Zajedničke publikacije s privatnim ustanovama i poslovnim subjektima	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, prorektor za transfer tehnologije i inovacije

2.8. Kontinuirano provoditi aktivnosti definirane [Akcijskim planom vezanim za Euraxess](#)

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Rezultat vanjskog audita	Pozitivan	Kontinuirano	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Priznanje Europske komisije za uspješnu primjenu Strategije ljudskih resursa za istraživače	Jedno priznanje	Do 2020.	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Sveučilište je uspostavilo strateški program znanstvenih istraživanja čija se provedba prati, vrednuje i revidira kroz definirane pokazatelje uspješnosti.
2. Planirajući i realizirajući program znanstvenih istraživanja, Sveučilište aktivno uključuje vanjske dionike iz privatnog i javnog sektora.
3. Sveučilište je izradilo i provodi politiku poticanja znanstvene izvrsnosti.
4. Sveučilište je izradilo i provodi politiku poticanja publiciranja.
5. Sveučilište prati različite dokaze o vlastitoj znanstvenoj produktivnosti, kroz hrvatske i međunarodne publikacije, citate, patente i drugo.
6. Sveučilište potiče prijenos tehnologije, odnosno suradnju s proizvodnim i/ili javnim sektorom radi prijenosa znanja.
7. Sveučilište ima odgovarajući broj i profil znanstvenika za ispunjavanje svoga strateškog programa znanstvenih istraživanja.
8. Sveučilište ima zadovoljavajući broj veoma kvalitetnih radova (objavljenih u prestižnim časopisima i znanstvenim izdavačkim kućama) kojima postiže značajan globalni doprinos u svome znanstvenom području.
9. Sveučilište ima zadovoljavajući broj znanstvenih recenziranih publikacija.
10. Sveučilište ima zadovoljavajući broj domaćih i inozemnih projekata.
11. Sveučilište potiče stručnu djelatnost, usluge i savjetovanja, održavajući optimalni omjer dodatne zarade i usmjerenosti na svoju temeljnu zadaću.
12. Sveučilište objavljuje sve svoje radove u otvorenom pristupu u institucijskom repozitoriju, bolja vidljivost Sveučilišta, uvid javnosti u rezultate istraživanja financiranih javnim sredstvima, pristup portalu s preko 660 institucijskih repozitorija EU

5. STRATEŠKI PRIORITETI

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3. OSIGURATI UČINKOVITOST I ODRŽIVOST SJD

Preduvjet visoke razine kvalitete temeljnih djelatnosti Sveučilišta jest održivo i učinkovito upravljanje. Organizacijska struktura mora biti temeljena na procesima i pratiti strategiju. Racionalnost u korištenju resursa i pažljivo planiranje temelj je za ostvarenje svih ostalih strateških prioriteta. Naš cilj je poticati transparentnost u donošenju odluka usuglašavanjem vlastitih prijedloga i mišljenja sa sastavnicama i svim interesnim dionicima Sveučilišta, osiguranjem fiskalne, poslovne i društvene odgovornosti temeljene na učinkovitosti djelovanja, raspolaganja resursima, ali i uljudnosti, integritetu, pouzdanosti i poštivanju svakog pojedinca.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

KLJUČNI INDIKATORI

- Prihod po studentu izražen vrijednošću ECTS boda
- Udio prihoda iz javnog sektora u ukupnim prihodima
- Udio prihoda od studentskih školarina/upisnina/uplata u ukupnim prihodima
- Udio istraživačkog prihoda u ukupnim prihodima
- Istraživački prihodi po nastavniku
- Udio prihoda od prodaje publikacija u ukupnim prihodima
- Broj smještajnih jedinica u kampusu
- Prostor za nastavu po studentu
- Pokrivenost nastavnih sadržaja obveznom literaturom
- Zadovoljstvo radom administrativnih službi
- Broj i struktura nastavnog osoblja
- Omjer nastavnik : student
- Broj napredovanja u zvanjima
- Odgovarajući broj i profil znanstvenika za ispunjavanje strateškog programa znanstvenih istraživanja

5. STRATEŠKI PRIORITETI

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

3.1. Poduprijeti cjelokupno djelovanje Sveučilišta odgovarajućim općim aktima i protokolima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Akt koji sadrži opis svih procedura	Jedan akt	Do 2017.	Ured za pravna pitanja, prorektor za upravljanje resursima	Ured za pravna pitanja
Postotak procedura koji je opisan/propisan	100%	Do 2017.	Ured za pravna pitanja, prorektor za upravljanje resursima	Ured za pravna pitanja

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.2. Preustrojiti Sveučilište

- 3.2.1. Osnovati sveučilišnu tiskaru
- 3.2.2. Oformiti akademsku mrežu međunarodnih studija CroIstudy
- 3.2.3. Osnovati sveučilišnu zakladu
- 3.2.4. Osnovati sveučilišni sportski savez
- 3.2.5. Oformiti centar za karijere
- 3.2.6. Osnovati međunarodni IT centar
- 3.2.7. Osnovati međunarodni institut za održivi rast
- 3.2.8. Osnovati međunarodnu akademsku mrežu CroIsearch
- 3.2.9. Osnovati centar za inovacije
- 3.2.10. Osnovati centar znanstvene izvrsnosti za turizam
- 3.2.11. Osnovati centar za umjetnost i umjetnička istraživanja
- 3.2.12. Osnovati strateški konzorcij
- 3.2.13. Osnovati ured za partnerstvo i projekte
- 3.2.14. Oformiti nove sastavnice
- 3.2.15. Osnovati centar za jezike i kulturalnu raznolikost
- 3.2.16. Preustrojiti Ured za znanost

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluke Senata o ustrojanju navedenih jedinica	Jedna odluka po jedinici	Do 2020.	Senat	Rektor

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.3. Ustrojiti informatički i informacijski sustav za prikupljanje, vođenje, obradu i izvještavanje o statističkim podacima vezanim za organizaciju i provedbu studijskih programa te onima koji su potrebni za osiguravanje kvalitete

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Ustrojen i funkcionalan informatički i informacijski sustav	Jedan sustav	Do 2020.	Informatička služba, Prorektor za transfer tehnologije i inovacije	Informatička služba
Zadovoljstvo korisnika	Rast	Kontinuirano	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Broj povratnih poveznica i domena s kojih dolaze (ahrefs, Majestic SEO)	Rast	2020. u odnosu na 2015.	Informatička služba	Informatička služba
Prepoznatljivost domene unipu (Google Analytics)	Rast	2020. u odnosu na 2015.	Informatička služba	Informatička služba

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.4. Kontinuirano objavljivati jasne, točne, objektivne, ažurne i lako dostupne informacije i publikacije o svome radu, a posebice o studijskim programima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj objava na mrežnim stranicama	Rast	Kontinuirano	Informatička služba	Informatička služba
Zadovoljstvo korisnika	Rast	Kontinuirano	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete
Broj posjeta	Rast	Kontinuirano	Informatička služba	Informatička služba

REZULTATI

1. Sveučilište ima učinkovitu organizacijsku strukturu i procese i formalizira ih u pravnim dokumentima.
2. Sveučilište prikuplja, analizira i upotrebljava relevantne informacije radi djelotvornog upravljanja svojim studijskim programima i drugim aktivnostima.
3. Sveučilište redovito objavljuje relevantne i nepristrane informacije (obavještava javnost) o svim svojim djelatnostima, a posebice o svojim studijskim programima, ishodima učenja, kvalifikacijama i mogućnostima zapošljavanja.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

LJUDSKI RESURSI

Broj i struktura nastavnog i nenastavnog osoblja mora osigurati održivost djelovanja i postizanje svih ciljeva Sveučilišta.

3.5. Razviti politiku rasta i razvoja ljudskih resursa i redovito izvještavati o njezinoj provedbi

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Politika rasta i razvoja ljudskih resursa	Da (1)	Do 2017.	Prorektor za upravljanje resursima, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Omjer nastavnog i nenastavnog osoblja	2:1	2020.	Prorektor za upravljanje resursima, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.5.1. Razviti sustav praćenja i kriterije za usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja za poslovni i osobni razvoj

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Pravilnik o praćenju i kriterijima za usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja za poslovni i osobni razvoj (nadograđuje se na zakladu i pravilnik o nagrađivanju)	Jedan pravilnik	Drugo polugodište 2016.– izrada programa; 2017.– implementacija	Senat	Ured za upravljanje ljudskim resursima, Ured za studente i obrazovne programe
Postotak ostvarenja programa usavršavanja	100%	Do 2017.	Ured za upravljanje ljudskim resursima, Centar za kompetencije u obrazovanju	Ured za upravljanje ljudskim resursima, Centar za kompetencije u obrazovanju

3.5.2. Razviti programe usavršavanja i podrške edukatorima učitelja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka senata o pokretanju programa usavršavanja i podrške edukatorima učitelja	Jedna odluka Senata	Do 2017. god.	Senat	Centar za kompetencije u obrazovanju

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.5.3. Izraditi politiku razvoja mladih istraživača do izbora u znanstveno-nastavno zvanje

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Plan razvoja mladih istraživača	Jedan plan	Do 2018. godine	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima

3.5.4. Razviti održiv sustav zapošljavanja diplomiranih studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Kriteriji izvrsnosti u Pravilniku o zapošljavanju i napredovanju	Da	Do 2018. godine	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju; Ured za pravna pitanja; Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima

3.5.5. Izraditi strategiju zapošljavanja stranih nastavnika

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Strategija zapošljavanja međunarodnih nastavnika – dinamika realizacije i radna mjesta	Jedna strategija	Do 2017.	Ured za upravljanje ljudskim resursima, Ured za partnerstvo i projekte	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Broj međunarodnih gostujućih nastavnika	Rast	2020. u odnosu na 2015.	Ured za upravljanje ljudskim resursima, Ured za partnerstvo i projekte	Ured za upravljanje ljudskim resursima

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.5.6. Utvrditi i dosljedno primjenjivati jasne, transparentne i pravedne procese zapošljavanja i razvoja zaposlenika

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj i struktura nastavnog osoblja	U skladu sa strateškim aktivnostima Sveučilišta	Kontinuirano	Senat	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Omjer nastavnik : student	1 : 25	Do 2020. godine	Senat	Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete, Ured za studente i obrazovne programe
Broj napredovanja u zvanjima	Kontinuirano, bez zastoja	Kontinuirano	Senat, vijeća sastavnica	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Broj djelatnika po polju	Minimalno 5	Do 2017.	Senat	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Odgovarajući broj i profil znanstvenika za ispunjavanje strateškog programa znanstvenih istraživanja	U skladu sa strateškim programom znanstvenih istraživanja	Kontinuirano	Senat	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Planovi i izvješća o radu svakog zaposlenika	Jedan plan i izvješće po zaposleniku godišnje	Kontinuirano, u prosincu svake godine	Zaposlenici	Ured za upravljanje ljudskim resursima

5. STRATEŠKI PRIORITETI

Vanjska i interna evaluacija nastavnika	Jedno interno izvješće evaluacije svake godine po nastavniku, vanjsko izvješće po uputi rektora, po potrebi ili preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta	Kontinuira no	Ured za strateško planiranje i kvalitetu	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Stopa fluktuacije i razlozi fluktuacije osoblja	Smanjivanje fluktuacije	2020. u odnosu na 2015.	Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Razviti metode za provjeru kvalificiranosti i stručnosti nastavnog osoblja koje predstavljaju nadogradnju nacionalnih kriterija za zapošljavanje i napredovanje u zvanjima	Pravilnik o zapošljavanju i napredovanju	Do 2018.	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, Ured za pravna pitanja, Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Broj djelatnika iz područja prirodnih, tehničkih i biotehničkih znanosti u sustavu znanosti u ukupnom broju novih djelatnik u sustavu znanosti (polazno je 45)	Rast	2020. u odnosu na 2015.	Senat	Ured za upravljanje ljudskim resursima

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.5.7. Definirati učinkovite mehanizme za prepoznavanje i poticanje izvrsnih djelatnika, uključujući sustav nagrađivanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Pravilnik o nagrađivanju	Jedan pravilnik	Do drugog polugodišta 2016. godine	Ured za pravna pitanja, prorektor za upravljanje resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima
Broj nagrađivanih djelatnika	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima

3.5.8. Utvrditi pravila za dodjelu nastavničkog opterećenja(radne obveze koje uključuju nastavu, istraživanje/umjetnost, stručnu djelatnost, mentorstvo, konzultacije, organizacijske, upravljačke i stručne aktivnosti u akademskim tijelima te angažman u trećoj misiji Sveučilišta¹⁰) i odobravanja dodatnog rada/obveza izvan Sveučilišta

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Pravilnik o strukturi radnog vremena i radnim obvezama	Jedan pravilnik	do 2017. godine	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju, Ured za pravna pitanja, Ured za upravljanje ljudskim resursima	Ured za upravljanje ljudskim resursima

¹⁰Doprinos razvoju i poboljšanju zajednice.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Broj i kvalifikacije nastavnog kadra u skladu su sa strateškim ciljevima Sveučilišta i na odgovarajući način pokrivaju temeljne discipline.
2. Sveučilište ima politiku rasta i razvoja ljudskih resursa, posebno vodeći računa o potencijalnom umirovljenju i održivosti studijskih programa i znanstvene djelatnosti.
3. Sveučilište podržava razvoj mladih znanstvenika.
4. Sveučilište ima dobro razvijena pravila za nastavno i nenastavno osoblje koja osiguravaju njihovo usavršavanje u skladu s potrebama misije visokog učilišta.
5. Prikupljene povratne informacije o kvaliteti i učinkovitosti procesa poučavanja upotrebljavaju se za poboljšanje kompetencija nastavnog osoblja.
6. Rezultati znanstvenih istraživanja u području poučavanja uključeni su u sustavno organiziran proces poučavanja nastavnog osoblja.
7. Sveučilište je razvilo metode za provjeru kvalificiranosti i stručnosti nastavnog osoblja koje predstavljaju nadogradnju nacionalnih kriterija za zapošljavanje i napredovanje u zvanjima.
8. Pravila koja se tiču dodjele nastavničkog opterećenja osiguravaju jasnu i jednaku raspodjelu obveza i uključuju nastavu, istraživanje, mentorstvo i konzultacije te stručnu djelatnost.
9. Sveučilište se brine da njegovi nastavnici budu angažirani u njihovim nastavnim zadacima i znanstvenoistraživačkim zadacima te da ih ne ugrožavaju nastavničke obveze izvan visokog učilišta.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

MATERIJALNI I FINACIJSKI RESURSI

Resursi moraju biti svrsishodni i dostatni za uspjeh svih dionika i vlastiti kontinuitet.

KLJUČNI INDIKATORI

1. Prihod po studentu izražen vrijednošću ECTS boda
2. Udio prihoda iz javnog sektora u ukupnim prihodima
3. Udio prihoda od studentskih školarina/upisnina/uplata u ukupnim prihodima
4. Udio istraživačkog prihoda u ukupnim prihodima
5. Istraživački prihodi po nastavniku
6. Udio prihoda od prodaje publikacija u ukupnim prihodima
7. Broj smještajnih jedinica u kampusu

3.6. Osigurati financijsku opstojnost poslovanja

3.6.1. Osnovati sveučilišnu zakladu

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju sveučilišne zaklade	Jedna odluka	Do 2017. godine	Senat	Prorektor za upravljanje resursima

Potrebno je stvoriti fond za istraživanja da bi se osigurala sredstva za pristup mrežnim znanstvenim bazama podataka, osigurala sredstva za tiskanu znanstvenu literaturu, osigurala sredstva za potrebe prijava međunarodnih istraživačkih projekata te nagrađivanje istraživača za rad u međunarodnim istraživačkim, inovacijskim i razvojnim projektima.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.6.2. Diverzificirati izvore financiranja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Udio prihoda iz javnog sektora u ukupnim prihodima	Rast udjela	do 2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za upravljanje resursima	Prorektor za upravljanje resursima
Udio prihoda od studentskih školarina/upisnina/u plata u ukupnim prihodima	Smanjivanje	do 2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za upravljanje resursima	Prorektor za upravljanje resursima
Udio prihoda od pomoći i donacija u ukupnim prihodima	Rast udjela	do 2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za upravljanje resursima	Prorektor za upravljanje resursima
Udio prihoda od institucijskih investicija u ukupnim prihodima	Rast udjela	do 2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za upravljanje resursima	Prorektor za upravljanje resursima
Udio istraživačkog prihoda u ukupnim prihodima	Rast udjela	do 2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Istraživački prihodi po nastavniku	Godišnji rast	Kontinuirano	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Struktura istraživačkih prihoda ¹¹	Rast udjela iz privatnih izvora	Do 2020.	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju
Udio prihoda od prodaje publikacija u ukupnim prihodima	Rast udjela	Do 2020.	Prorektor za upravljanje resursima, SK	Prorektor za upravljanje resursima, SK

¹¹Povećanje udjela prihoda javnih znanstvenih instituta i javnih sveučilišta od ugovorenih projekata s gospodarskim subjektima, tijelima državne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama u ukupnim prihodima (polazna vrijednost za RH je 10,53 %).

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.7. Razvijati infrastrukturu u skladu s razvojnim prioritetima Sveučilišta (osigurati dostatnost, svrsishodnost i dostupnost materijalnih resursa)

3.7.1. Kontinuirano graditi Sveučilišni kampus

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Dinamika realizacije prema planu	U skladu s planom, ovisno o financijskim sredstvima	Kontinuirano	Prorektor za upravljanje resursima, Studentski centar	Prorektor za upravljanje resursima, Studentski centar
Broj smještajnih jedinica	Rast (u skladu s planom)	2020. u odnosu na 2015.	Prorektor za upravljanje resursima, Studentski centar	Prorektor za upravljanje resursima, Studentski centar

3.7.2. Osigurati suvremenu knjižničnu infrastrukturu i stvoriti bibliografsko središte Sveučilišta

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj bibliografskih jedinica u bazi	Godišnji rast	Kontinuirano	Sveučilišna knjižnica	Sveučilišna knjižnica
Bibliografska baza nastavnika i znanstvenika Sveučilišta	Jedna	Do 2020.	Sveučilišna knjižnica	Sveučilišna knjižnica

5. STRATEŠKI PRIORITETI

3.8. Izraditi digitalne sadržaje za repozitorije usklađene s kurikularnim dokumentima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Količina obrazovnog sadržaja u repozitoriju (sveučilišnom ili nacionalnom ¹²)	50%	Do 2020.	Sastavnice Sveučilišta	Prorektor za studente i obrazovne programe

Unaprjeđivanje korištenja knjižničnih usluga u digitalnom okruženju, poboljšavati mogućnosti korištenja kulturne i stručno-znanstvene baštine: knjižničnu građu sustavno digitalizirati i prezentirati na portalu Hrvatska digitalna knjižnica

¹²Ovisi o dinamici izrade nacionalnog repozitorija.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Financijska je održivost osigurana i omogućuje svim studentima da završe upisane programe. Izvori su financijskih sredstava i svi uvjeti povezani s financiranjem transparentni i ne ograničavaju autonomiju visokog učilišta.
2. Sveučilište ima dovoljno resursa (odgovarajuća sredstva) za učinkovito učenje svih svojih studenata. Ti resursi uključuju predavaonice, laboratorije i opremu, knjižnične resurse, računala, pojedinačne i grupne prostore za učenje i ostalo, u skladu s raznim mogućnostima učenja unutar visokog učilišta.
3. Sveučilište prati i poboljšava razinu standarda studiranja i resurse za potporu studentima da bi se zadovoljile studentske potrebe.
4. Laboratorijska oprema i protokoli za njezinu uporabu udovoljavaju prihvaćenim međunarodnim standardima.
5. Sveučilište osigurava ostalu suvremenu opremu i tehnologiju te pruža tehničku podršku da bi osiguralo da u svim aspektima njegove organizacije mogu u najvećoj mjeri iskoristiti različite moderne tehnologije.
6. Veličina, iskoristivost, dostupnost i razina opremljenosti knjižnice osigurava odgovarajuću pomoć studentima pri učenju i istraživanju.
7. Osnaženi kapaciteti za istraživanje, razvoj i inovacije izgradnjom IRI infrastrukture (izgradnja nove, preuređenje i dogradnja postojeće) te opremanjem objekata IRI infrastrukture u cilju jačanja i povećanja dosadašnjeg područja rada i otvaranja novih pravaca istraživanja, intenziviranja prijenosa znanja na šire gospodarstvo, doprinosa njegovoj konkurentnosti i gospodarskom rastu.

5. STRATEŠKI PRIORITETI

4. STVORITI STRATEŠKO PARTNERSTVO S DIONICIMA

Sinergijski učinci partnerstva s drugim subjektima u okruženju (regionalnom, nacionalnom i globalnom), društvena odgovornost i uključenost u odluke javnog interesa doprinose razvoju i način su na koji Sveučilište uistinu ispunjava svoju javnu funkciju. Međunarodnom suradnjom u osnovnim djelatnostima obogaćuje se iskustvo i znanje te povećava kvaliteta.

KLJUČNI INDIKATORI

- Broj ostvarenih dolaznih i odlaznih studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja
- Udio stranih studenata i istraživača u ukupnom broju studenata odnosno istraživača
- Duljina boravka u inozemstvu po nastavniku
- Broj aktivnih članstava u međunarodnim udruženjima

4.1. Poticati međunarodnu suradnju i mobilnost u istraživačkom radu i nastavi i pratiti primjenu stečenog iskustva

4.1.1. Osnivanje sastavnica iz domene međunarodne suradnje i mobilnosti (međunarodni institut za održivi rast, međunarodna akademska mreža CroIsearch, centar za inovacije, CroIstudy)

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju sastavnica	Jedna odluka Senata za svaku od sastavnica	Do 2020. godine	Ured za partnerstvo i projekte, Ured za istraživanje i umjetnost, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Rektor

5. STRATEŠKI PRIORITETI

4.1.2. Osmisliti mehanizme promidžbe i internacionalizacije radi privlačenja stranih studenata, doktoranada, postdoktoranada i ostalih znanstvenika

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj različitih aktivnosti i publikacija Ureda za partnerstvo i razvoj	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Broj ostvarenih dolaznih i odlaznih mobilnosti nastavnika	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Broj mobilnih nastavnika i studenata u sklopu programa EU za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport 2014. – 2020. te programa CEEPUS i programa bilateralnih stipendija	Godišnji rast min. 5%	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte
Udio stranih studenata i istraživača u ukupnom broju studenata odnosno istraživača	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Ured za istraživanje i umjetnost
Reputacija Sveučilišta među drugim domaćim i inozemnim sveučilištima	Rast	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Ured za istraživanje i umjetnost
Reputacija Sveučilišta među inozemnim studentima	Rast	Kontinuirano	Ured za istraživanje i umjetnost	Ured za istraživanje i umjetnost
Duljina boravka u inozemstvu po nastavniku	Min. 7 dana	Do 2020.	Ured za istraživanje i umjetnost	Ured za istraživanje i umjetnost

5. STRATEŠKI PRIORITETI

4.2. Poticati međuinstitucijsku poslovnu suradnju

4.2.1. Uključiti se u međunarodna udruženja srodnih institucija i aktivno doprinositi zajedničkim ciljevima.

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj aktivnih članstava u međunarodnim udruženjima	Minimalno dva udruženja godišnje	Kontinuirano	Ured za partnerstvo i projekte, prorektor za istraživanje, umjetnost i suradnju	Ured za partnerstvo i projekte

4.2.2. Osnovati ured za partnerstvo i projekte

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Izmijenjen Pravilnik o ustrojstvu radnih mjesta u kojemu se navodi opis zadataka Ureda za partnerstvo i razvoj	Jedan Pravilnik o ustrojstvu radnih mjesta	Do drugog polugodišta 2016. godine	Ured za pravna pitanja	Ured za pravna pitanja

4.2.3. Osnivanje strateškog konzorcija

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju strateškog konzorcija	Jedna odluka Senata	Do akademske 2016./2017.	Rektor, Ured za pravna pitanja, Ured za strateško planiranje i osiguravanje kvalitete	Rektor

5. STRATEŠKI PRIORITETI

4.2.4. Osnivanje centra za inovacije

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Odluka Senata o osnivanju centra za inovacije	Jedna odluka Senata	Do 2020.	Ured za pravna pitanja, Senat, Ured za partnerstvo i projekte	Rektor, prorektor za transfer tehnologije i inovacije

4.2.5. Jačanje suradnje s dionicima iz privatnog sektora

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST	ULOGA IZVJEŠĆIVANJA
Broj publikacija s dionicima iz privatnog sektora	Rast	2020. u odnosu na 2016.	Ured za partnerstvo i projekte	Ured za partnerstvo i projekte

5. STRATEŠKI PRIORITETI

REZULTATI

1. Sveučilište potiče međunarodnu suradnju i mobilnost svojih nastavnika, studenata i nenastavnog osoblja i prati primjenu stečenih iskustava u svojim aktivnostima.
2. U skladu s međunarodnim kontekstom studijskih programa, studenti imaju mogućnost dovršiti dio svojih programa u inozemstvu.
3. Sveučilište potiče mobilnost među visokim učilištima u RH i uklanja prepreke u priznavanju ECTS bodova.
4. Sveučilište je osiguralo uvjete za privlačenje studenata i nastavnika iz inozemstva te omogućuje i olakšava mobilnost studenata s drugih visokih učilišta
5. Studenti mogu dovršiti dio svog programa u inozemstvu.
6. Sveučilište ima razvijene ostale oblike međuinstitucionalne suradnje kroz program Erasmus i ostale europske projekte, bilateralne ugovore, zajedničke programe i slično.
7. Sveučilište je umreženo s institucijama na međunarodnoj razini radi razmjene rezultata znanstvenih istraživanja u široj znanstvenoj zajednici.

6. PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE

PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE

Structure follows Strategy

Unutarnje ustrojstvo Sveučilišta temeljit će se na načelima definiranim Uredbom o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave (NN 154/11 i 17/12):

1. Načelo racionalizacije
2. Načelo funkcionalnosti
3. Načelo vertikalne i horizontalne povezanosti
4. Načelo harmonizacije temeljnih elemenata unutarnjeg ustrojstva
5. Načelo fleksibilnosti unutarnjeg ustrojstva
6. Načelo dostupnosti.

Uvjeti za ustrojavanje unutarnjih ustrojstvenih jedinica također će pratiti navedenu Uredbu.

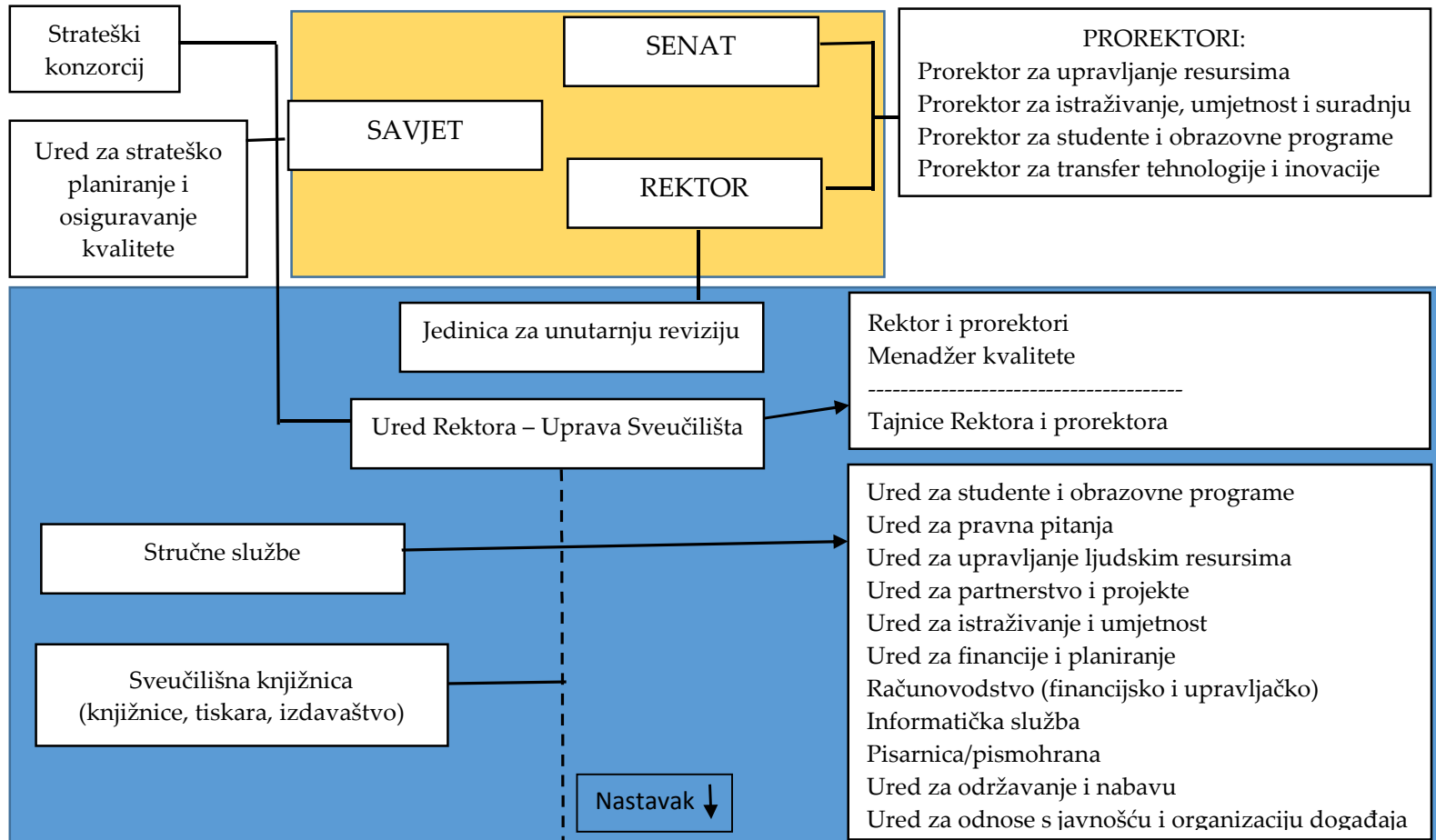
6. PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE

NAČIN PLANIRANJA POSLOVA

- Sveučilište utvrđuje godišnji plan rada.
- Godišnji plan rada sadrži opći prikaz zadaća i poslova u određenoj godini, podatke o ciljevima koji se planiraju ostvariti, a koji su vezani uz opće i posebne ciljeve sadržane u strateškim planovima te podatke o najznačajnijim rizicima koji mogu utjecati na realizaciju postavljenih ciljeva.
- Godišnji plan rada donosi se na razini svake ustrojstvene jedinice i na individualnoj razini.
- Godišnji plan rada donosi Senat najkasnije do kraja tekuće akademske godine za iduću godinu.
- Godišnji plan rada služi za ocjenu rada djelatnika, ustrojstvenih jedinica i Sveučilišta u cjelini.
- Na kraju svake akademske godine izrađuje se izvješće o radu djelatnika, ustrojstvenih jedinica i Sveučilišta u cjelini.
- Individualna izvješća čine dio dosjea zaposlenika i temelj su za ocjenu njihova rada.
- Izvješća o radu ustrojstvenih jedinica i Sveučilišta u cjelini prihvaćaju se na tijelu jedinice koja ga izrađuje i javno objavljuje na mrežnim stranicama.

Svaka ustrojstvena jedinica na primjeren način dokumentira i arhivira svoje djelovanje.

REKTORAT



REKTORAT

Odjeli/ Fakulteti/Akademije

Znanstveno-nastavne i umjetničko-
nastavne sastavnice

Istraživački
instituti

Znanstvene
sastavnice

Sveučilišni centri

Znanstveno/ umjetničko/
praktično-nastavne sastavnice

Studentski
centar

7. PRIORITETNI CILJEVI

Na sastanku s rektorskim kolegijem održanom 21. prosinca 2015. utvrđeni su sljedeći prioritetni ciljevi:

1. Uključivanje Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na svjetske rang liste sveučilišta (Webometrics, SciMago Institution Rankings, Academic Ranking of World Universities, U-Multirank)
2. Izrada strateškog programa znanstvenih istraživanja
3. Osiguravanje učinkovitosti sustava kvalitete
4. Provođenje reorganizacije i reustroja radnih mjesta sukladno novoj organizacijskoj strukturi
5. Jačanje komunikacije unutar i izvan institucije
6. Uspostavljanje aktivnije uloge politike rasta i razvoja ljudskih resursa
7. Rješavanje prostornih kapaciteta (nastavnih, istraživačkih, smještajnih, knjižničnih)
8. Jačanje prepoznatljivosti znanstvene i umjetničke izvrsnosti i produktivnosti
9. Prožimanje s gospodarstvom uz naglasak na jačanje doprinosa Sveučilišta zajednici
10. Pokretanje studijskih programa iz STEM područja
11. Jačanje sustava podrške studentima kroz mentorstva i tutorstva s posebnim naglaskom na izvrsne studente i studente iz ranjivih skupina (niži socio-ekonomski status, studenti s invaliditetom)
12. Povećanje broja programa cjeloživotnog učenja za širu javnost i potrebe poslovne zajednice
13. Pokretanje Centra za karijere