

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**  
Zagrebačka 30, 52100 Pula

## **ANALIZA UČINKOVITOSTI SUSTAVA ZA KVALITETU I NJEGOV UTJECAJ NA KVALITETU OBRAZOVANJA**

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete (SOK) mehanizam je praćenja i informiranja o stupnju razvijenosti i učinkovitosti sustava. U prosincu 2011. provedena je unutarnja prosudba SOK-a Sveučilišta<sup>1</sup> te su utvrđene razvojne faze SOK-a prema područjima definiranim ESG-om. Na taj su način identificirana područja koja je potrebno unaprijediti i za svako od njih dane odgovarajuće preporuke. Preporuke su pretočene u konkretne aktivnosti s određenim načinom provedbe, očekivanim rokom provedbe, te odgovornima za provedbu<sup>2</sup>.

Ova se analiza odnosi na izvještavanje o provedenim planiranim aktivnostima u razdoblju naknadnog praćenja i služi procjeni učinkovitosti SOK-a u protekloj godini. Analiza prati strukturu definiranu ESG-om.

### **1. POLITIKA, MISIJA, VIZIJA, OPĆA STRATEGIJA VISOKOG UČILIŠTA, PODSTRATEGIJE, CILJEVI, DOKUMENTACIJA**

#### 1. 1. Intenziviranje aktivnosti odbora na razini sastavnica

- odbori za kvalitetu sastavnica izrađuju godišnje planove aktivnosti i izvješća o svome radu
- postoje značajne razlike u opsegu aktivnosti odbora
- zamjećeno je povećanje broja sastanaka na nekim sastavnicama (Odjel za glazbu, Odjel za studij na talijanskom jeziku, Sveučilišna knjižnica, Studentski centar)
- općenito, došlo je poboljšanja u ovom području, ali je praksa i dalje neujednačena
- aktivnost se prenosi i u sljedeće razdoblje

#### 1. 2. Uskladiti normativne akte Sveučilišta međusobno i sa Statutom

- pripremljena je nova inačica Statuta Sveučilišta, u lipnju 2012. provedena je javna rasprava, te je MZOS-u poslan upit na čiji se odgovor čeka za dovršetak procedure; o Statutu se ravnalo i na sjednici sveučilišnog Savjeta u studenom 2012.
- s obzirom na navedeno, nije pristupljeno međusobnom usklađivanju dokumenata
- aktivnost se prenosi i u sljedeće razdoblje

#### Ostale aktivnosti iz ovog područja

- Glavni odbor za kvalitetu redovito je održavao sastanke (izvješće o radu dostupno je na:

---

<sup>1</sup> Cjelokupno izvješće dostupno je na sljedećoj poveznici: [www.unipu.hr/uploads/media/OB2.2-2011-konacno.doc](http://www.unipu.hr/uploads/media/OB2.2-2011-konacno.doc)

<sup>2</sup> Cjelokupan Plan aktivnosti dostupan je na sljedećoj poveznici: [www.unipu.hr/uploads/media/OB2.3-2011-zavrsno.doc](http://www.unipu.hr/uploads/media/OB2.3-2011-zavrsno.doc)

### OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja

[http://www.unipu.hr/uploads/media/Izvjesc\\_o\\_radu\\_Glavnog\\_odbora\\_za\\_kvalitetu\\_2011-12.pdf](http://www.unipu.hr/uploads/media/Izvjesc_o_radu_Glavnog_odbora_za_kvalitetu_2011-12.pdf))

- Ured za kvalitetu redovito je provodio svoje aktivnosti u skladu s Planom aktivnosti za akademsku 2011./2012. godinu (izvješće o radu dostupno je na: [http://www.unipu.hr/uploads/media/Izvjesc\\_o\\_radu\\_Ureda\\_za\\_kvalitetu\\_2011-12.pdf](http://www.unipu.hr/uploads/media/Izvjesc_o_radu_Ureda_za_kvalitetu_2011-12.pdf))
- Ured za kvalitetu izradio je *Strategiju sustava za kvalitetu kao potpora upravljanju, odlučivanju i razvoju Sveučilišta* koju je prihvatio Glavni odbor za kvalitetu na svom 32. sastanku (22. studenog 2012.). Sveučilišni Savjet na svojoj 3. sjednici (26. studenog 2012.) također je podržao nastavak procedure za donošenje Strategije.
- Izrađen je nacrt revidiranog Priručnika kvalitete, te predstoji njegovo usklađivanje s Strategijom sustava za kvalitetu. U Priručnik su uneseni autor i broj izmjena Priručnika, kao i oznake dokumenata kojima se odluka o izmjeni donijela (radi osiguravanja sljedivosti dokumentacije).
- Sveučilište je u četvrtoj fazi postupka vanjskog audita (naknadno praćenje) te je s time u vezi:
  - pripremljena inicijalna i dodatna dokumentacija
  - koordiniran postupak prosudbe u užem smislu (posjet Sveučilištu)
  - izrađen Plan aktivnosti u postupku naknadnog praćenja
  - održano nekoliko sastanaka stručnog suradnika za kvalitetu s predstavnicima različitih radnih skupina, dijelom pročelnika, rektorskim kolegijem, sveučilišnim Savjetom
  - provedeno nekoliko predviđenih aktivnosti u fazi naknadnog praćenja
- Sveučilište je kroz cijelu godinu pripremalo dokumentaciju i u konačnici odabralo sljedeće ciljeve za Programske ugovore:
  - Cilj a 1: Usklađenje studijskih programa na principu ishoda učenja s ECTS bodovima procijenjenim na temelju radnog opterećenja studenata potrebnog za stjecanje predviđenih ishoda učenja i u skladu s potrebama osobnog razvoja pojedinaca i društvenog i gospodarskog razvoja
  - Cilj a 2: Ostvarenje načela pravednosti u obrazovnom sustavu, olakšanjem pristupa i osiguranjem kvalitete studija za redovne studente starije od 25 godina
  - Cilj a 3: Povećanje broja osoba sa završenim studijem u tehničkim, biotehničkim i prirodnim područjima te u interdisciplinarnim studijima vezanim za ova područja, otvaranjem novih studija u biotehničkim i prirodnim područjima te interdisciplinarnih studija
  - Cilj b 1: Povećanje međusveučilišne i međufakultetske suradnje u Hrvatskoj i inozemstvu
  - Cilj b 2: Povećanje suradnje s gospodarstvom i lokalnom zajednicom u pitanjima od interesa za studente (pitanja vezana uz nastavu, studije i studente)
- Od protekle prosudbe održano je 10 sjednica Senata Sveučilišta na kojem se raspravljalo o sljedećim temama:
  - Redovita djelatnost (izbori članova u Senat Sveučilišta, Sveučilišni savjet i Glavni odbor za kvalitetu, rasprava i potvrđivanje prijedloga odluka i izvješća raznih stručnih i savjetodavnih tijela<sup>3</sup>, donošenje odluka o upisima na studij i upisnim kvotama, donošenje Odluke o financiranju vanjske suradnje, donošenje Odluke o suglasnosti za deponiranje tekućih viškova sredstava Studentskog centra, donošenje Liste prioriteta za odobravanje znanstvenih novaka, donošenje Odluke o kriterijima i uvjetima financiranja participacije u školarinama

---

<sup>3</sup> Odluke o izborima u znanstveno-nastavna zvanja i odluke o potvrđivanju pročelnika sastavnica i prorektora Sveučilišta, odluke o imenovanjima povjerenstava i ostale odluke vezane za poslijediplomski sveučilišni studij, odluke o prihvaćanju plana izdavačke djelatnosti, donošenje financijskih planova i planova nabave, prihvaćanje izvješća o radu pročelnika, odbora, povjerenstava i sl.

### OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja

- Pravna regulacija (donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o međunarodnoj mobilnosti, donošenje Pravilnika o korištenju slobodne studijske godine, Donošenje Odluke o veličini nastavnih grupa za izvođenje nastave, donošenje Odluke o imenovanju stalnog povjerenstva za izbor profesora emeritusa, donošenje Pravilnika o vrjednovanju programa obrazovanja odraslih,
- Razvojne odluke
  - Usvajanje Akcijskog plana Knjižničnog sustava Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
  - Donošenje Odluke o osnivanju Centra za kulturološka i povijesna istraživanja socijalizma
  - Studijski i ostali programi (donošenje Odluke o pokretanju Programa cjeloživotnog obrazovanja "Program stjecanja pedagoških kompetencija", donošenje Odluke o pokretanju sveučilišnog preddiplomskog studija "Računovodstvo – studij na daljinu", donošenje Odluke o izvođenju studijskog programa Sveučilišnog diplomskog studija latinskog jezika i rimske književnosti, Donošenje odluke o pokretanju poslijediplomskog specijalističkog studija *Prevođenje u okviru hrvatsko-talijanske dvojezičnosti*
- Sudjelovanje u donošenju odluka od javnog interesa - Donošenje zaključaka o Nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju
- Izvještaji o sportskim i umjetničkim uspjesima studenata te nagradama nastavnika
- Gostujuće predavanje - Informacija o djelatnosti Agencije za znanost i visoko obrazovanje
- Ostalo - Donošenje odluke o prijedlogu Senata za pokretanje postupka za kandidaturu nastavnika za redovitog člana HAZU-a, Donošenje Odluke o prijedlogu kandidature za Nagradu Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti

## 2.a ODOBRAVANJE, PROMATRANJE I PERIODIČNA REVIZIJA STUDIJSKIH PROGRAMA I STUPNJEVA OBRAZOVANJA

### 2.a.1. Definirati ishode učenja studijskih programa

- Sveučilište je za jedan od ciljeva Programskih ugovora odabralo: *Usklađenje studijskih programa na principu ishoda učenja s ECTS bodovima procijenjenim na temelju radnog opterećenja studenata potrebnog za stjecanje predviđenih ishoda učenja i u skladu s potrebama osobnog razvoja pojedinaca i društvenog i gospodarskog razvoja*
- Sveučilište je za definiranje logičke matrice postizanja navedenog cilja imenovalo radnu skupinu za pripremu prijedloga za pregovore s Ministarstvom o sklapanju ugovora o subvenciji participacije u troškovima studija za redovite studente (KLASA: 602-04/12-01/10-01, URBROJ: 38012-01-01-15). Povjerenstvo je pripremio prijedlog koji je MZOS prihvatio uz manju izmjenu tehničke prirode.
- na Odjelu za humanističke znanosti, Odjelu za odgojne i obrazovne znanosti i Odjelu za studij na talijanskom jeziku formirane su radne skupine za izradu ishoda učenja koje su održale inicijalne sastanke
- Ured za kvalitetu pripremio je literaturu za izradu ishoda koju je dostavio radnim skupinama na zajedničkom sastanku
- Odsjek za kroatistiku Odjela za humanističke znanosti izradio je ishode učenja programa
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

## **OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja**

### 2.a.2. Pružati stručnu i administrativnu podršku izradi novih programa

Ured za kvalitetu kmontinuirano pruža stručnu i administrativnu podršku na sljedeće načine:

- davanjem primjedbi i prijedloga na studijske i ostale programe uz objašnjenje argumenata za njihovo navođenje
- davanjem informacija o mogućim izvorima podataka za područja definirana elaboratom prijedloga programa
- davanjem podataka o prostoru i opremi
- pomoć u izračunu dijelova elaborata
- komunikacijom prema recenzentima, MZOS-u i AZVO-u (priprema i dostava dokumenata)
- aktivnost je kontinuirana te se prenosi i u sljedeće razdoblje

### 2.a.3. Osnovati udruge diplomiranih studenata odjela

- Ured je pripremio cjelokupnu dokumentaciju za osnivanje udruga (popis svih diplomiranih studenata s dostupnim kontaktima, prijedlog statuta, pozive, dokumentaciju za registriranje udruge, osmišljavanje elemenata internetske stranice i sl.)
- u suradnji Ureda s dr. sc. Sanjom Blažević proveden cjelokupni proces osnivanja i registracije udruge diplomiranih studenata Odjela za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“
- Odjel za humanističke znanosti, Odjel za studij na talijanskom jeziku i Odjel za odgojne i obrazovne znanosti formirali su radne skupine za pripremu osnivanja udruga
- Odjel za humanističke znanosti i Odjel za studij na talijanskom jeziku osnovali su jednu zajedničku udruhu pod nazivom Udruga diplomiranih studenata humanističkih znanosti
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje za ostale odjele

### 2.a.4. Od diplomiranih studenata i njihovih poslodavaca prikupiti podatke o studijskim programima i planiranim potrebama kadrova

- aktivnost nije provedena s obzirom da su osnovane dvije udruge i da se tek treba pristupiti izradi baze podataka za stvaranje mreže unutar koje će se istraživanje provesti
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 2.a.5. Izmjene studijskih programa provoditi sustavno

- Izmjene i dopune studijskih programa provode se sukladno odredbama Pravilnika o akreditaciji studijskih programa
- u protekloj su godini izvršene manje revizije gotovo svih programa na Sveučilištu
- planovi revizije ne postoje iako postoje naznake da će se pokrenuti postupci revizija programa

### 2.a.6. Urediti područje pokretanja ostalih programa

- Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na svojoj 7. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2012. donio je *Pravilnik o vrednovanju programa obrazovanja odraslih Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli* (KLASA: 003-05/12-01/01-01, URBROJ: 380-12-01-1)

## OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja

### 2.a.7. Poticati izvođenje nastave primjenom novih istraživačkih metoda

- nastavnicima su na raspolaganju programi koji se nude izvan Sveučilišta i čije pohađanje sveučilište financira
- Strategijom sustava za kvalitetu predviđa se cijeli niz usluga koje će se nastavnicima nuditi u budućnosti, a postoje i inicijative osnivanja Centra za kompetencije u obrazovanju
- općenito, pohađanje programa za usavršavanje u ovom području se potiče, ali Sveučilište nije razvilo vlastite programe
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### Ostalo

- osnovani su:
  - Program cjeloživotnog obrazovanja “Program stjecanja pedagoških kompetencija”,
  - sveučilišni preddiplomski studij “Računovodstvo – studij na daljinu”,
  - Sveučilišni diplomski studij latinskog jezika i rimske književnosti,
  - poslijediplomski specijalistički studij *Prevođenje u okviru hrvatsko-talijanske dvojezičnosti*

## **2.b ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD**

### 2.b.1. Osmisliti i implementirati sustav za praćenje znanstveno-istraživačke, stručne i umjetničke aktivnosti nastavnika

- kao i u prethodnom razdoblju, prijedlog sustava je izrađen, ali nedostaje implementacija
- s obzirom da se planira imenovanje povjerenstva za informacijsko-komunikacijsku tehnologiju, potrebno je i njega dodati u odgovorne za ovu aktivnost u budućnosti
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### Ostalo

- osnovan Centar za kulturološka i povijesna istraživanja socijalizma
- Sveučilište je postalo partner u četiri međunarodna istraživačka projekta

## **3. OCJENJIVANJE STUDENATA**

### 3.1. Osigurati kontinuirano i koliko je moguće ujednačeno ocjenjivanje studenata

- podaci o kvaliteti silaba i usklađenosti s Pravilnikom o ocjenjivanju nisu dostupni jer se postupak PO5.1. Priručnika kvalitete ne provodi
- pouzdano se zna da postoje velike razlike u praksi ne samo među sastavnicama, već i unutar njih
- Dio toga postupka provodi se prije prihvaćanja Izvedbenih planova nastave na Senatu, a dio kontrolom silaba i elaboratima prijedloga novih studijskih programa
- kontrola silaba aktivnost koja se planira za buduće razdoblje (prema logičkoj matrici Programskih ugovora rok je 30. lipnja 2013.)
- ova aktivnost je kontinuirane prirode i prenosi se u sljedeće razdoblje
- predlaže se provođenje postupka PO5.1. Priručnika kvalitete radi utvrđivanja postojećeg stanja i planiranja aktivnosti za poboljšanja

## **OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja**

### 3.2. Pri izradi novih studijskih programa voditi se načelima ocjenjivanja temeljenim na postojećem Pravilniku o ocjenjivanju

- u prijedlozima novih programa još se uvijek koriste inačice silaba koje više nisu važeće na Sveučilištu i pri tom se unutar silaba događaju tehničke i suštinske greške koje je moguće izbjeći
- ipak, predlagači izvrše sve izmjene nakon što prime primjedbe radne skupine za nove programe
- aktivnost je kontinuirane prirode i prenosi se u buduće razdoblje

### 3.3. Vanjske suradnike dodatno upoznati s mogućim kriterijima ocjenjivanja i uputiti ih na njihovo javno objavljivanje

- predlaže se vanjske suradnike uključiti u aktivnosti (prezentacije, radionice) vezane za ovo područje koje će se organizirati unutar Sveučilišta

## **4. OSIGURANJE KVALITETE NASTAVNOGA OSOBLJA, NJEGOVA INTERAKCIJA, UTJECAJ NA DRUŠTVO ZNANJA TE DOPRINOS REGIONALNOM RAZVOJU**

### 4.1. Osmisliti politiku upravljanja ljudskim resursima za nastavno osoblje

- postoje nacrti kadrovskih planova sastavnica
- postoji Strategija ljudskih resursa za istraživanje koja se postepeno implementira (učinkovitost postupka implementacije još nije vrjednovana interno ni eksterno)
- politika upravljanja ljudskim resursima za cjelokupno nastavno osoblje ne postoji
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 4.2. Cjelokupno nastavno osoblje educirati za pedagoški rad

- pripremljen je elaborat programa „*Nastavničke kompetencije zaposlenika u suradničkim zvanjima*“ o kojem se dva puta raspravljalo na Glavnom odboru za kvalitetu te se u skladu s primjedbama i prijedlozima Glavnog odbora navedeni program trenutačno dorađuje
- Glavni je odbor predložio da nastavnici mogu sami odabirati programe za usavršavanje pedagoškog rada neovisno o svome zvanju i neovisno o tome nudi li program Sveučilište ili vanjska institucija
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 4.3. Analizirati Pravilnik o ocjenjivanju znanstvenih novaka i asistenata i predložiti eventualne izmjene

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 4.4. Poticati mobilnost nastavnika

- Ured za međunarodnu suradnju kontinuirano provodi aktivnosti iz svoga djelokruga te je rezultat toga da je u akademskoj 2011./12. godini devet profesora sudjelovalo u programima mobilnosti (u akademskoj 2010./11. godini sudjelovalo ih je šest)
- aktivnost je kontinuirane prirode i prenosi se u sljedeće razdoblje

## OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja

### 4.5. Uvesti suradničku recenziju (*peer review*) kao metodu vrjednovanja rada nastavnika koji imaju niže rezultate studentske ankete

- Ured za kvalitetu pripremio je prijedlog postupaka za vrjednovanje cjelokupnog rada nastavnika, a unutar toga i suradničke recenzije (*peer review*) koju trenutačno razmatra Glavni odbor za kvalitetu
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 4.6. Revidirati studentsku anketu

- Ured za kvalitetu pripremio je literaturu za raspravu Glavnog odbora o ovom temi
- Glavni je odbor o temi raspravljao četiri puta
- Ured za kvalitetu pripremio je prijedlog novog i modificiranog načina provođenja studentske evaluacije koji trenutačno razmatra Glavni odbor i koji je dan sastavnicama na raspravu
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 4.7. Osmisliti mehanizam za procjenu kompetencija za rad u nastavi prilikom zapošljavanja

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

## 5. RESURSI ZA UČENJE I POTPORU STUDENTIMA

### 5.1. Osigurati mehanizme mentorstva/tutorstva

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 5.2. Osmisliti sustav poticanja intenzivnijeg korištenja sustava e-učenja (*moodle*) za sastavnice koje ga ne koriste dovoljno

- neke su sastavnice (Odjel za humanističke znanosti i Odjel za studij na talijanskom jeziku) ugovorile i provele nekoliko edukacija za svoje nastavnike

Trenutačni broj dostupnih kolegija po sastavnici (sve razine studija):

- Odjel za ekonomiju i turizam: 189
- Odjel za glazbu: 1
- Odjel za humanističke znanosti: 18
- Odjel za studij na talijanskom jeziku: 7
- Odjel za odgojne i obrazovne znanosti: 10
- Znanost o moru: 10
- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 5.3. Poticati mobilnost studenata

- Ured za međunarodnu suradnju kontinuirano provodi aktivnosti iz svoga djelokruga
- Prate se povećanja sudjelovanja studenata u programima za mobilnost. Kroz programe CEEPUS i ERASMUS u akademskoj 2011/12. godini sudjelovalo je 13 studenata (10 odlaznih studenata i 3 dolazna studenta), dok je u akademskoj 2010/11. godini sudjelovalo ukupno 7 studenata
- aktivnost je kontinuirane prirode i prenosi se u sljedeće razdoblje



## OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja

### 5.4. Intenzivirati korištenje sustava e-učenja

- vidi: aktivnost 5.a.2.

### 5.5. Osmisliti politiku upravljanja ljudskim resursima za nenastavno osoblje

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 5.6. Unaprijediti uvjete za rad studentskih udruga

- studentske udruge dobile su dodatni prostor u Preradovićevoj i Ronjgovoju ulici

### Ostalo

- 15. lipnja 2012. započeli radovi na studentskom domu i restoranu

## **6. VAŽNOST I PRISTUP INFORMACIJAMA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE**

### 6.1. Osmisliti integrirani informacijsko-komunikcijski sustav

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

## **7. JAVNO INFORMIRANJE**

### 7.1. Uspostava Ureda za odnose s javnošću

- aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje

### 7.2. Osvremeniti internetske stranice Sveučilišta; Ujednačiti, dopunjavati i redovito ažurirati mrežne stranice sastavnica i Sveučilišta

- na gotovo svim odjelima imenovane su osobe koje će biti zadužene za administriranje stranica
- na razini Sveučilišta navedeno je potrebno jasnije definirati
- ova aktivnost trebala bi u području odgovornosti imati povjerenstvo za IKT čije imenovanje predstoji

### Ostalo

- izrađene nove inačice Sveučilišnog godišnjaka i brošure Sveučilišta
- Sveučilišni godišnjak poslan HZZ-u, HOK-u, HGK-u, Županiji, Gradu i pulskim srednjim školama iz čijih redova učenici u pravilu imaju uvjete za upis
- na gotovo svim odjelima imenovane su osobe koje će biti zadužene za pripremu informativnih materijala



## DODATNE NAPOMENE

### Ured za kvalitetu predlaže:

- usvajanje Strategije sustava za kvalitetu u kojem su na jednome mjestu povezana sva područja za koje je Sveučilište definiralo planove aktivnosti i buduće unutarnje prosudbe vezivati i za taj dokument
- alternativno: u aktivnosti za poboljšanja temeljem rezultata unutarnjeg audita uključiti i sve aktivnosti definirane za vanjski audit

## ZAKLJUČAK POVJERENSTVA ZA UNUTARNJU PROSUDBU – OCJENA SUSTAVA ZA KVALITETU NAKON RAZDOBLJA NAKNADNOG PRAĆENJA

Prosudbeno povjerenstvo je u prosincu 2011. temeljem prikupljenih podataka i dokumenata provelo postupak unutarnje prosudbe te u skladu sa *Standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju* ocijenilo Sustav za kvalitetu Sveučilišta. Razdoblje naknadnog praćenja definirano je za godinu dana od postupka unutarnje prosudbe. Temeljem prikupljene dokumentacije o provedenim aktivnostima s obzirom na *Mehanizam praćenja i informiranja o stupnju razvijenosti sustava i plan aktivnosti poboljšavanja sustava (u razdoblju naknadnog praćenja)*, Prosudbeno je povjerenstvo došlo do sljedećih zaključaka:

- Sveučilište je u protekloj godini provodilo različite aktivnosti izravno ili neizravno povezane za područja definirana ESG-om
- neujednačenost primjene sustava osiguravanja kvalitete među sastavnicama i dalje je prisutna
- većina se aktivnosti iz prethodnog razdoblja naknadnoga praćenja moraju nastaviti i u sljedećem (do sljedeće unutarnje prosudbe u prosincu 2013.)
- u proteklom razdoblju nije došlo do značajnog razvoja u područjima definiranim ESG-om

Temeljem navedenog, Prosudbeno povjerenstvo ocijenilo je da se Sveučilište nalazi u *početnoj fazi* razvoja sustava osiguravanja kvalitete za standarde: **Osiguravanje kvalitete nastavnika (1. 4.), Obrazovni resursi i pomoć studentima (1. 5.), Informacijski sustavi (1. 6.);** u *razvijenoj fazi* za standarde: **Politika i postupci za osiguranje kvalitete (1. 1.), Ocjenjivanje studenata (1. 3.), Informiranje javnosti (1. 7.),** te *na prijelazu iz početne u razvijenu fazu* za **Odobrenje, praćenje i periodička provjera programa i kvalifikacija (1. 2.).** U konačnici, povjerenstvo smatra da se Sustav za kvalitetu nalazi i dalje nalazi **na prijelazu iz početne u razvijenu fazu (prikaz u tablici Kriteriji za prosudbu stupnja razvijenosti Sustava osiguravanja kvalitete.**

Predsjednica Prosudbenog povjerenstva  
(Voditeljica prosudbe):

dr. sc. Ines Kersan-Škabić, red. prof.

Klasa: 118-01/13-01/01-01  
Ur. broj: 380-13-01-14-1  
Pula, 7. siječnja 2013.

**KRITERIJI ZA PROSUDBU STUPNJA RAZVIJENOSTI SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE**

| ESG-standardi   | Pripremna faza   | Početna faza   | Razvijena faza  | Napredna faza   |
|---|--|--|---|---|
| <p><b>1.1. Politika, misija, vizija, opća strategija visokog učilišta/pod-strategije;</b><br/> <b>Ciljevi, cjelokupna organizacija i unutarnja povezanost sustava osiguravanja kvalitete;</b><br/> <b>Dokumentacija – uključujući politiku kvalitete, postupke i odgovornosti svih dionika objavljeni su javno.</b></p> | <p>Politika, misija, vizija, opća strategija u fazi su pripreme i izrade.<br/>                     Ustrojava se sustav osiguravanja kvalitete.<br/>                     Učilište nije izradilo postupke osiguravanja kvalitete za svoje aktivnosti.</p>  | <p>Politika, misija, vizija, opća strategija izrađene su, usvojene i javno objavljene.<br/>                     Ustrojen je sustav osiguravanja kvalitete.<br/>                     Postoje postupci osiguravanja kvalitete za neke aktivnosti, ali nisu sustavno strukturirani ni međusobno povezani.</p>   | <p>Osiguravanje kvalitete pokriva mnoge aktivnosti visokog učilišta i postupci osiguravanja kvalitete čine konzistentan sustav koji se učinkovito unapređuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe.<br/>                     Svi dokumenti sustava su javno objavljeni.</p>   | <p>Osiguravanje kvalitete pokriva sve aktivnosti visokog učilišta.<br/>                     Sustav se učinkovito unapređuje na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe.</p>  |
| <p><b>1.2.1. Odobranje, promatranje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja</b></p>   | <p>Ne postoje formalni mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja.<br/>                     Nisu izrađeni ishodi učenja za sve studijske programe.<br/>                     Osiguran je minimum resursa za poučavanje i učenje. Studenti i drugi dionici nisu uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete. Ne prikupljaju se povratne informacije.</p> | <p>Postoje formalni mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja koji se djelomično primjenjuju.<br/>                     Izrađeni su ishodi učenja za sve studijske programe.<br/>                     Resursi su djelomično osigurani.<br/>                     Studenti su uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete.</p> | <p>Mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja primjenjuju se u cijelosti. Ishodi učenja su revidirani i po potrebi poboljšani.<br/>                     Osigurana su odgovarajuća sredstva za veći dio planiranih aktivnosti.<br/>                     Studenti i drugi dionici uključeni su u aktivnosti osiguravanja kvalitete.</p> | <p>Redovito se prikupljaju povratne informacije svih dionika te koriste za unapređenje sustava osiguravanja kvalitete (unapređenje procesa odobranja, promatranja i periodične revizije programa i stupnjeva obrazovanja).<br/>                     Osigurana su odgovarajuća sredstva za sve aktivnosti.</p> |
| <p><b>1.2.2. Znanstveno - istraživački rad</b></p>  | <p>Ne postoje formalni mehanizmi praćenja i ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i njegovog utjecaja na razvoj društva. Nove istraživačke metode ne primjenjuju se u procesima poučavanja i učenja.</p>  | <p>Djelomično su uspostavljeni mehanizmi praćenja i ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i njegovog utjecaja na razvoj društva. Učinkovitost uspostavljenih mehanizama ne prati se sustavno. Nove istraživačke metode počinju se primjenjivati u procesima poučavanja i učenja.</p>  | <p>Uspostavljeni su mehanizmi praćenja i ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i njegovog utjecaja na razvoj društva. Učinkovitost uspostavljenih mehanizama ne prati se sustavno. Nove istraživačke metode primjenjuju se u procesima poučavanja i učenja, ali se ne ocjenjuje njihova učinkovitost.</p>  | <p>Sustavno se prati i ocjenjuje učinkovitost uspostavljenih mehanizama praćenja i ocjenjivanja kvalitete znanstveno-istraživačkog rada i njegovog utjecaja na razvoj društva. Ocjenjuje se učinkovitost primjene novih istraživačkih metoda u procesima poučavanja i učenja.</p>                             |
| <p><b>1.3. Ocjenjivanje studenata</b></p>   | <p>Ne postoje javno objavljeni kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja</p>   | <p>Postoje kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata, ali su</p>   | <p>Kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata dosljedno se</p>   | <p>U skladu s kurikulumom i ishodima učenja, trajno se poboljšavaju procedure</p>   |

**OB2.1.3 – Analiza učinkovitosti sustava za kvalitetu i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja**

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | studentata.  | studentima samo djelomično dostupni i ne primjenjuju se dosljedno.   | primjenjuju, javno su objavljeni i studenti su upoznati s njima.   | ocjenjivanja ishoda učenja.  |
| <b>1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija, utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju</b> | Osiguran je minimalan broj nastavnog osoblja s odgovarajućom znanstvenom, nastavnom i stručnom kvalifikacijom, u skladu sa standardima opterećenja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje nije aktivno uključeno u regionalni razvoj. | Vještina prijenosa znanja na studente i učinkovitost poučavanja vrednuju se samo studentskim anketama. Nesustavno provođenje usavršavanja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje djelomično utječe na regionalni razvoj.                | Vještina prijenosa znanja na studente i učinkovitost poučavanja istovremeno se vrednuju različitim metodama. Mehanizmi koji omogućuju stručno i znanstveno usavršavanje nastavnog osoblja djelomično se primjenjuju. Nastavno osoblje aktivno utječe na regionalni razvoj. | Prikupljene povratne informacije o kvaliteti i učinkovitosti procesa poučavanja koriste se za unapređivanje kompetencija nastavnog osoblja. Rezultati znanstvenih istraživanja u području poučavanja uključeni su u sustavno organiziran proces poučavanja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje značajno utječe na regionalni razvoj. |
| <b>1.5. Resursi za učenje i potporu studentima</b>   | Sustav osiguravanja kvalitete ne provjerava resurse potrebne za potporu studentima. Resursi vezani uz studentski standard zadovoljavaju minimum.   | Sustav osiguravanja kvalitete provjerava postojeće resurse za učenje koji su djelomično dostupni i primjereni za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard djelomično zadovoljavaju potrebe studenata. | Resursi potrebni studentima za učenje dostupni su i primjereni za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard u većoj mjeri zadovoljavaju potrebe studenata.   | Visoka učilišta sustavno prate i unapređuju resurse za potporu studentima za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard u potpunosti zadovoljavaju potrebe studenata.   |
| <b>1.6. Važnost i pristup informacijama sustava osiguravanja kvalitete</b>   | Sustav osiguravanja kvalitete ne pruža niti unutarnjim niti vanjskim dionicima informacije o sustavu i visokom učilištu.   | Informacije se nesustavno prikupljaju i obrađuju te su djelomično dostupne unutarnjim i vanjskim dionicima. Informacije se nesustavno koriste u procesu planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.     | Relevantne informacije su dostupne svim dionicima i uglavnom se koriste za procese planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.  | Sustav osiguravanja kvalitete u cijelosti je transparentan. Informacije se sustavno i ciljano razmjenjuju među svim dionicima/ dijelovima visokog učilišta. Relevantne informacije temelj su procesa planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.  |
| <b>1.7. Javno informiranje</b>   | Učilišta ne objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.   | Učilišta djelomično objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.   | Učilišta uglavnom objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.   | Učilišta redovito objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima   |