

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**

Ured za kvalitetu  
Zagrebačka 30  
52100 Pula

KLASA: 003-11/13-01/18-01

URBROJ: 380-13-01-14-1

Pula, 30. rujna 2013.

**IZVJEŠĆE O RADU UREDA ZA KVALITETU  
SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI  
ZA AKADEMSKU 2012./2013. GODINU**

U skladu s Planom aktivnosti za akademsku 2012./2013. godinu, provedene su sljedeće aktivnosti:

**1. Revidirati i protokolirati sve dokumente SOK-a, izraditi dodatne potrebne akte**

- Ured za kvalitetu (dalje: UK) izradio je prijedlog [Pravilnika o Sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta](#), odobrenu od Glavnog odbora za kvalitetu (dalje: GOK). Navedeni pravilnik donesen je na 17. sjednici Senata, 1. ožujka 2013.
- UK izradio je prijedlog *Strategije sustava za kvalitetu kao potpora upravljanju, odlučivanju i razvoju Sveučilišta* koju je prihvatio GOK na svom 32. sastanku (22. studenog 2012.). Sveučilišni Savjet na svojoj 3. sjednici (26. studenog 2012.) također je podržao nastavak procedure za donošenje Strategije.
- UK izradio je novu inačicu [Priručnika kvalitete](#), odobrenu od Glavnog odbora i donesenu odlukom rektora od 18. ožujka 2013. (KLASA: 003-08/13-08/19-01, URBROJ: 380-13-01-01-1). Priručnik sada sadrži oznaku o broju revizija i oznaku dokumenata na temelju kojih je donijeta odluka o izmjenama/dopunama. Izmjene/dopune prvenstveno se odnose na ažuriranje i usklađivanje Priručnika s postojećim stanjem Sveučilišta. Priručnik će se ponovno revidirati kada se prihvati Strategija sustava.

- Tajnica Sveučilišta i UK pripremili su prijedlog [Poslovnika o radu Glavnog odbora](#), odobren od GOK-a na 35. sastanku Glavnog odbora, 14. ožujka 2013.

## **2. Izraditi sažetak Razvojne strategije Sveučilišta**

- Prorektorica za znanost i istraživanje u suradnji s UK pripremila je [sažetak Razvojne strategije Sveučilišta](#) te je objavljen na mrežnim stranicama Sveučilišta.

## **3. Prezentirati SOK nastavnom i nenastavnom osoblju te studentima i educirati ih o mogućnostima aktivnog sudjelovanja i 4. Podrška sastavnicama u izradi ishoda učenja studijskih programa i 9. Podrška sastavnicama u osnivanju udruga diplomiranih studenata**

- Ured za kvalitetu održao je:
  - šest prezentacija SOK-a studentima prve godine studija
  - jednu prezentaciju Sveučilišnoj knjižnici o djelovanju SOK-a i vanjskom auditu
  - jednu prezentaciju Knjižničnom sustavu Sveučilišta (KSS) o Strategiji SOK-a i mjestu KSS-a unutar nje
  - tri prezentacije Sveučilišnom savjetu o vanjskom auditu, Strategiji SOK-a i djelovanju SOK-a u tijeku jedne godine
  - tri gostovanja na stručnim vijećima odjela (OHZ, OSTJ i OOOZ) s informacijama o vanjskom auditu i planu aktivnosti
  - tri sastanka s predstavnicima OHZ i OSTJ u vezi osnivanja udruge diplomiranih studenata
  - jedan sastanak s predstavnicima OOOZ u vezi osnivanja udruge diplomiranih studenata
  - dva sastanka s predstavnicima OSTJ u vezi izrade ishoda učenja studijskih programa i postupka kontrole ispravnosti silaba
  - dva sastanka s predstavnicima OOOZ u vezi postupka kontrole silaba
  - jedan sastanak s predstavnicima OOOZ u vezi izrade ishoda učenja studijskih programa
  - jedan sastanak s predstavnicima OG u vezi procjene kvalitete nastavnog rada

Svi navedeni sastanci imali su karakter prezentacije i edukacije o samom SOK-u ili o konkretnim aktivnostima koje se moraju provoditi u svrhu razvoja SOK-a.

**5. Izraditi konačni prijedlog novog koncepta studentskog ocjenjivanja nastavničkog rada i 6. Razmotriti peer review kao metodu vrjednovanja rada nastavnika**

- UK prvotno je pripremio literaturu i prezentacije za raspravu GOK-a o ovom temi (prosinac 2011.)
- GOK je o temi raspravljao četiri puta
- UK u prosincu 2012. pripremio je prijedlog postupaka za vrjednovanje cjelokupnog rada nastavnika, a unutar toga i suradničke recenzije (*peer review*) i studentske ankete (prosinac 2012.). GOK i odbori za kvalitetu sastavnica trenutačno razmatraju navedeni prijedlog

**7. Izraditi razvojni plan kadra i aktivnosti Ureda za kvalitetu**

- UK izradio je razvojni plan i dostavio ga rektoru na razmatranje

**8. Pružati stručnu i administrativnu podršku izradi novih programa**

- U ovoj je akademskoj godini Sveučilište radilo na pet novih studijskih programa i dva ostala programa . UK bio je na usluzi svim predlagačima za sve informacije i pomoć tijekom pisanja i eventualnih kasnijih korekcija (telefonskim putem, osobno i e-poštom)

**10. Priprema dokumentacije za razdoblje naknadnog praćenja u postupku unutarnjeg audita**

- u prosincu 2012. proveden je postupak izrade Analize učinkovitosti Sustava za kvalitetu kao dijela postupka unutarnjeg audita, a nakon faze naknadnog praćenja. UK pripremio je sve potrebne materijale za navedenu analizu. U analizi se daje i ocjena djelovanja Sustava za kvalitetu od prosinca 2011. do prosinca 2012. i ocjenjuje razvijenost Sustava s obzirom na ESG. Analiza je dostupna na: <http://www.unipu.hr/uploads/media/OB2.1.3-2012.pdf>).

#### **11. Priprema dokumentacije za razdoblje naknadnog praćenja u postupku vanjskog audita**

- UK pripremio je potrebne materijale za izradu Izvješća o provedenim aktivnostima te u suradnji s rektorskim kolegijem, čelnicima sastavnicama i GOK-om izradio navedeno izvješće. Izvješće je poslano Prosudbenom povjerenstvu u predviđenom roku

#### **12. Ispitivanje i analiza stavova diplomiranih studenata**

- Aktivnost nije provedena (ovisi o osnivanju udruga diplomiranih studenata)

#### **13. Ispitivanje i analiza razloga neuspješnog studiranja**

- Ispitivanje se provodi kontinuirano, a analiza podataka u lipnju svake godine. Analiza se dostavlja čelnicima sastavnica. Analiza je provedena i ove godine

#### **14. Priprema, koordinacija i obrada podataka vezanih za studentsko vrjednovanje nastavnog rada (PK)**

- s obzirom da je GOK razmatrao prijedlog novog načina evaluacije nastavnoga rada, studentsko vrjednovanje nije održano u siječnju 2013. Lipanjsko vrjednovanje održano je prema planu. UK proveo je sve predviđene aktivnosti vezane za pripremu, provedbu i obradu te je konačno izvješće o evaluaciji dostupno na stranicama Sustava ([http://www.unipu.hr/uploads/media/ANALIZA-SVE\\_12-13.pdf](http://www.unipu.hr/uploads/media/ANALIZA-SVE_12-13.pdf))

#### **15. Doprinos izrade Strategije Sustava za kvalitetu**

- Ured za kvalitetu izradio je prijedlog *Strategije sustava za kvalitetu kao potpora upravljanju, odlučivanju i razvoju Sveučilišta* koju je prihvatio Glavni odbor za kvalitetu na svom 32. sastanku (22. studenog 2012.). Sveučilišni Savjet na svojoj 3. sjednici (26. studenog 2012.) također je podržao nastavak procedure za donošenje Strategije.

## **16. Ostali poslovi**

16.1. – priprema i provedba polazničke evaluacije Programa stjecanja pedagoških kompetencija, obrada podataka, izrada i dostavljanje izvješća (distribucija rezultata)

16.2. analiza izvedbenih nastavnih planova i davanje primjedbi na Senatu

16.3. sudjelovanje (putem Radne skupine za nove studijske programe) u analizi i procjeni kvalitete svih novih studijskih (i ostalih) programa, tehničko uređivanje elaborata, komunikacija s recenzentima i administrativni poslovi vezani uz recenzije i recenzente

16.4. sudjelovanje na sastancima i vođenje zapisnika Glavnog odbora za kvalitetu

16.5. kreiranje sadržaja i ažuriranje stranice Sustava za kvalitetu

16.6. izdavanje potvrda o pozitivnoj ocjeni nastavnog rada

16.7. sudjelovanje u provedbi samovrednovanja implementacije Strategije ljudskih resursa za istraživače Sveučilišta

16.8. sudjelovanje u formuliranju logičke matrice za programski cilj A3

16.9. stručno usavršavanje (sudjelovanje na konferenciji „*Evidence-based Policy Making in Education and Training*“, sudjelovanje na konferenciji “*Quality Assurance and Quality Development in Europe*”)

16.10. pokretanje inicijative za umrežavanje unutarnjih jedinica za osiguravanja i unaprjeđivanje kvalitete

16.11. izrada i prezentacija Priručnika za studentske predstavnike novom sastavu Studentskog zbora

16.12. priprema inicijalne dokumentacije i prijedloga hodograma izrade samoanalize sastavnica koje su u postupku akreditacije u akademskoj 2013./2014. godini

## **OB2.1.1 – Izvješće o radu Ureda za kvalitetu – 2012./2013.**

16.13. Ostalo: sudjelovanje na sjednicama Senata, sudjelovanje na sastancima radne skupine za izradu strategije Sveučilišne knjižnice, vođenje popisa imovine Sveučilišta, sudjelovanje u prikupljanju i obradi podataka za potrebe sklapanja Programskih ugovora vezanih za znanstvenu produktivnost

Stručni suradnik za kvalitetu

Valter Ilić, univ. spec. oec.

Privitak:

- Plan rada za akademsku 2013./2014. godinu

**Izvješće o radu Ureda za kvalitetu prihvaćeno je na 27. sjednici Senata Sveučilišta, 27. veljače 2014. (Odluka o usvajanju izvješća o radu Ureda za kvalitetu, klasa: 003-08/14-02/29-01, ur. broj: 380-14-01-1).**